



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE DIN JUDEȚUL VÂLCEA

Material realizat de Asociera S.C. AVENSA CONSULTING S.R.L & S.C. Agrafics Communication S.R.L, în cadrul Contractului de Servicii nr. 11585/933/11.08.2014 – “Asistență tehnică pentru managementul proiectului și servicii de publicitate și campanii de informare și conștientizare a publicului în cadrul proiectului – *Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Vâlcea*”.



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CUPRINS

PREAMBUL	4
CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE	5
SECTIUNEA 1 – Domeniul de aplicare.....	5
SECTIUNEA a 2-a – Accesul la serviciul de salubritare.....	11
SECTIUNEA a 3-a – Documentația tehnică.....	11
SECTIUNEA a 4-a – Îndatoririle personalului operativ.....	15
CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE..	16
SECTIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	16
SECTIUNEA a 2-a - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	28
SECTIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor.....	29
SECTIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale	30
SECTIUNEA a 5-a – Sortarea deșeurilor municipale in stațiile de sortare.....	31
SECTIUNEA a 6-a – Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale	32
SECTIUNEA a 7-a – Administrarea depozitelor de deșeuri pentru deșeuri municipale	34
CAPITOLUL 3 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII	39
SECTIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritare	39
SECTIUNEA a 2-a – Drepturile și obligațiile utilizatorilor	42
CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE.....	45
CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	47
CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	49
ANEXE.....	55



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

REGULAMENT DE SALUBRIZARE

REGULAMENT de organizare si functionare a serviciului public de salubritate din judetul Vâlcea pentru următoarele activități:

- **colectarea separata si transportul separat al deșeurilor municipale la statiile de transfer Brezoi, Galicea, Fartatesti, Ionesti si Balcesti, la facilitatile de sortare/tratare deșeuri sau la depozitele de la Feteni si Roesti, dupa caz;**
- **transportul, depozitarea si valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populatie, instituti publice si operatori economici, (mobilier, deșeuri de echipamente electrice si electronice etc.);**
- **operarea statiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fartatesti, Ionesti si Balcesti si transportul deșeurilor de la statiile de transfer la facilitatile de sortare/tratare deșeuri sau la depozitele de la Feteni si Roesti, dupa caz;**
- **compostarea deșeurilor bio-degradabile la platformele de compostare Raureni si Roesti in cadrul statiei TMB;**
- **sortarea deșeurilor in statiile de sortare Brezoi, Raureni, Roesti si Dragasani;**
- **prelucrarea deșeurilor si operarea statiei de tratare mecano-biologica (TMB) de la Roesti;**
- **depozitarea controlata a deșeurilor municipale si administrarea depozitului de la Feteni si a celui de la Roesti.**



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

PREAMBUL

Prezentul Regulament este redactat în considerarea prevederilor legale incidente și a prevederilor speciale din Ordinul nr.2078/04.09.2013 al Ministrului Mediului și Schimbărilor Climatice prin care a fost aprobată finanțarea proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea" în cadrul Programului Operațional Sectorial "Mediu", Axa prioritară 2 – "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric".

Regulamentul este redactat în vederea definirii serviciului de salubritate astfel încât să fie respectate condițiile privind natura operării serviciului, natura proprietății asupra infrastructurii finanțate și a modului de operare, inclusiv sub aspectul unificării tarifelor conform prevederilor contractului de asociere încheiat între Consiliul Județean Vâlcea și toate unitățile administrativ – teritoriale din cadrul "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea".

Delegarea serviciului de salubritate în condițiile prezentului Regulament vizează atingerea performanțelor asumate privind rata de colectare selectivă a deșeurilor, creșterea cantității de deșeuri biodegradabile deviate de la depozitare și colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje.

Prezentul regulament are la baza următoarele acte normative:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciile de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 211/2011, privind regimul deșeurilor, actualizată în 2016;
4. ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CAPITOLUL 1 - DISPOZITII GENERALE

SECȚIUNEA 1 – Domeniul de aplicare

ART. 1.

- 1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul localităților Județului Valcea, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.
- 2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.
- 3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.
- 4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- 5) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Județean Valcea/ADI Valcea după caz, pot aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

ART. 2

- 1) Prezentul regulament se aplica următoarelor activități de salubritate:
 - a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
 - c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor;
 - d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale;
 - e) sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare;
 - f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale;
 - g) administrarea depozitelor conforme de deșeuri de la Roesti și Fetești, inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor Dragășani și Calimănești.
 - h) Prezentul Regulament se aplică și activității de compostare la domiciliu a deșeurilor biodegradabile menajere în mediul rural, astfel încât cantitatea respectivă de deșeuri biodegradabile să fie deviata de la depozitare. Cantitatea respectivă de deșeuri biodegradabile va fi estimată de operatorul de salubritate zonal și inclusă în raportările anuale la cantitatea totală de deșeuri generate, cu specificarea faptului că a fost compostată individual și deviata de la depozitare.
- 2) Pentru toate celelalte activități ale serviciului din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, și anume:
- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
 - curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
 - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
 - dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.-
- autoritățile publice locale vor decide prin Regulamentul propriu de salubritate modul de gestiune a acestor activități.

ART. 3 Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează

- 1) autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 2) biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 3) compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4) colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 5) colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 6) curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;
- 7) curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;
- 8) depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 9) deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;
- 10) deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 11) deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 12) deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 13) deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 14) deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 15) deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 16) deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 17) deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 18) deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 19) deșeu reciclabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 20) deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 21) deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 22) deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 23) deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 24) deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 25) deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 26) dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;
- 27) dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;
- 28) eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 29) gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 30) gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;
- 31) incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 32) instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 33) indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 34) licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 35) măturat - activitatea de salubritate a localităților care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizează un grad bine determinat de curățare a suprafețelor de circulație, de odihnă ori de agrement ale așezărilor urbane sau rurale;
- 36) neutralizare a deșeurilor de origine animală - activitatea prin care se modifică caracterul periculos al deșeurilor de origine animală prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor în produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul înconjurător, animale sau om, respectiv activitatea de îngropare a acestora;
- 37) producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 38) reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 39) rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv;
- 40) salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;
- 41) sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;
- 42) sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 43) spălarea străzilor - activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării deșeurilor și prafului de pe străzi și trotuare;
- 44) stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 45) stropitul străzilor - activitatea de salubritate, care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, pe spațiile de odihnă și de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;
- 46) tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 47) tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 48) tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 49) utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
- 50) valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 51) vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art.5.

- 1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.
- 2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, și anume:
 - a) pubele pentru colectarea "din poartă în poartă" a fracției umede, atât în mediul urban (pubele de 240 l), cât și în cel rural (pubele de 120 l)
 - b) puncte de colectare separată a deșeurilor – pe sistemul alcătuit din 4 fracții: hârtie&carton, sticlă, materiale reciclabile (ca de ex plastic&metal) și fracție reziduală umedă
 - c) stații de transfer - 5 stații de transfer existente: Brezoi, Firtătești, Balcești, Galicea și Ionești;
 - d) stații de tratare mecano-biologică - o instalație de tratare mecano-biologică a deșeurilor biodegradabile (TMB Roesti);
 - e) stații de producere compost - 2 platforme de compostare (una existentă – la Raureni, una nouă aparținând de TMB din cadrul CMID Roesti);



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- f) stații de sortare - 4 stații sortare (una existentă – Dragasani, 3 noi – Roesti, Raureni si Brezoi);
- g) depozite de deșeuri - 2 depozite de deseuri conforme la Feteni (existent construit prin ISPA) si Roesti (nou-construit prin proiect), inclusiv monitorizarea post-inchidere a depozitelor inchise Dragasani si Calimanesti.
- h) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- i)

ART. 6

● Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din Anexa 3.

SECȚIUNEA a 2-a – Accesul la serviciul de salubritate

ART. 7

- 1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Județului Valcea, unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acesta.
- 2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind *Serviciul*, la indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.
- 3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.
- 4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Consiliul Judetean si ADI VALCEA cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a – Documentația tehnică

ART. 8

- 1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura *serviciul* de salubritate.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarei, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.
- 3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

ART. 9

- 1) Fiecare operator va avea și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate, următoarele documente:
 - a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
 - b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire ;
 - c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
 - d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale, având notate toate modificările sau completările la zi;
 - e) cartile tehnice ale construcțiilor;
 - f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
 - g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale partilor de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
 - h) proiectele de execuție a lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelilor etc;
 - i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații, cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix, în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecărei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;
- k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;
- l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecărei instalatii sau fiecărei activitati;
- m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;
- n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;
- o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului, obtinute in conditiile legii;
- p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice conform instructiunilor in vigoare;
- q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;
- r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;
- s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
- t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.

- 2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnica a constructiei”.

ART. 10

- 1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- 2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- 4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

ART. 11

- 1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubritate*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. 1, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.
- 2) La încheierea activității, operatorul va preda CJ/ADI Vâlcea, pe baza de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.
- 3) Fiecare document va avea anexat un borderou în care se vor menționa:
 - a) data întocmirii documentului;
 - b) numărul de exemplare originale;
 - c) calitatea celui care a întocmit documentul;
 - d) numărul de copii executate;
 - e) necesitatea copierii, numele, prenumele și calitatea celui care a primit copii ale documentului, numărul de copii primite și calitatea celui care a aprobat copierea;
 - f) data fiecărei revizii sau actualizări;
 - g) calitatea celui care a întocmit revizia/actualizarea și calitatea celui care a aprobat;
 - h) data de la care documentul revizuit/actualizat a intrat în vigoare;
 - i) lista persoanelor cărora li s-au distribuit copii de pe documentul revizuit/actualizat;
 - j) lista persoanelor care au restituit la arhivă documentul primit anterior revizuirii/modificării.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

SECȚIUNEA a 4-a – Îndatoririle personalului operativ

ART. 12

- 1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește activitățile aferente SIMD, destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.
- 2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.
- 3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilește de operator în procedurile proprii în funcție de:
 - a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
 - b) gradul de automatizare a utilajelor;
 - c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
 - d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 13

- 1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.
- 2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:
 - a) protejarea sănătății populației;
 - b) protecția mediului înconjurător;
 - c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
 - d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora;
 - e) continuitatea serviciului.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CAPITOLUL 2 - ASIGURAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI CONDIȚIILE DE FUNCȚIONARE

SECȚIUNEA 1 - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 14 Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul Județului Valcea și transportate la stațiile/instalațiile de tratare stabilite ținând cont de fluxul deșeurilor care a stat la baza aprobării Proiectului Sistem de management integrat a deșeurilor (SMID) Județul Valcea:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART 15 - Operatorii care colectează și transportă deșeurile menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART.16

- 1) Operatorul, împreună cu autoritatea administrației publice locale, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.
- 2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale instituie tarife de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității în condițiile stabilite prin Aplicatia de Finanțare pentru proiectul SMID.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) ADI Valcea și operatorul de salubritate au obligația să informeze trimestrial autoritățile administrației publice locale cu privire la soldul fondurilor prevăzute la alin. (2)

ART. 17

- 1) Persoanele fizice și juridice producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul Județului Vâlcea, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale.
- 2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la centru CMID la instalația TMB Roesti, ori la stația de compostare Raureni, după caz.
- 3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului sau a Consiliului Județean Vâlcea/Membrii ADI Vâlcea, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în containere și pubele care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.
- 4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART 18

- 1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.
- 2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubritatea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru colectare selectivă. Dimensionarea sistemului funcție de capacitățile existente a condus la următoarea estimare de necesar suplimentar de pubele și containere:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Zona 1:

- pubele de 120 litrii – 505 bucati
- pubele de 240 litrii – 195 bucati
- containere de 1,1 m³ – 303 bucati
- containere de 1,5 m³ – 35 bucati

Zona 2:

- pubele de 120 litrii – 2.096 bucati
- pubele de 240 litrii – 1.071 bucati
- containere de 1,1 m³ – 441 bucati
- containere de 1,5 m³ – 95 bucati

Zona 3:

- pubele de 120 litrii – 2.127 bucati
- pubele de 240 litrii – 3.402 bucati
- containere de 1,1 m³ – 2.537 bucati
- containere de 1,5 m³ – 316 bucati

Zona 4:

- pubele de 120 litrii – 588 bucati
- containere de 1,5 m³ – 9 bucati

Zona 5:

- pubele de 120 litrii – 685 bucati
- pubele de 240 litrii – 185 bucati
- containere de 1,5 m³ – 21 bucati

Zona 6:

- containere de 1,5 m³ – 12 bucati

Alocare indicativa a pubelelor pe localitati se afla in Anexa 1.

- 3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.
- 4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.
- 5) Menținerea în stare salubă, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condominii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locală de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.
- 7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.
- 8) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat, în maximum 3 zile de la constatarea ori reclamarea neetanșeității.

ART. 19

- 1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubritate a localităților, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:
 - a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:
 1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
 2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
 3. ouă întregi;
 4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
 5. excremente ale animalelor de companie;
 6. scutece/tampoane;
 7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
 8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
 9. lemn tratat sau vopsit;
 10. conținutul sacului de la aspirator;
 11. mucuri de țigări;
 12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte
 - b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:
 1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
 2. resturi de pâine și cereale;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

3. zaț de cafea/resturi de ceai;
4. păr și blană;
5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite (pentru acest tip de deseuri operatorul de salubritate va acționa în conformitate cu litera f) a prezentului articol);
6. coji de ouă;
7. coji de nucă;
8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
9. rumeguș, fân și paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
11. plante de casă;
12. bucăți de lemn mărunțit;
13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.

Se face mențiunea că în mediul rural deseurile biodegradabile de la pct. b) sunt compostate în compostoare individuale, iar deseurile reziduale de la pct a) sunt colectate în pubele de 120 l; în mediul urban colectarea deșeurilor de la punctele a) și b) se face în pubele de 240 l destinate fracției umede.

- c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;
- d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;
- e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramic
- f) deseuri ca hainele vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) se colectează separat individual sau de către operator și se trimit la centre specializate de colectarea a fibrelor naturale și hainelor

ART. 20.

- 1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare.
- 2) Este interzisă depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

ART.21

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:
 - a) în zonele rurale: - pentru fracția umedă de 2-3 ori pe săptămână
- pentru fracția reciclabilă o dată pe săptămână
 - b) în zonele urbane: - pentru fracția umedă de 3-4 ori pe săptămână
- pentru fracția reciclabilă de 2 ori pe săptămână

Colectarea sticlei se va face o dată pe săptămână.

- 2) În perioada 1 aprilie-30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regulă zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.
- 3) În situații temeinic justificate, autoritățile administrației publice locale pot solicita operatorului de salubritate, prestarea serviciului, în afara frecvenței/graficului de colectare prestabilit.

ART.22

- 1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:
 - a) colectarea în containere/recipiente închise;
 - b) colectarea prin schimb de recipiente;
 - c) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.
- 2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.
- 3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.
- 4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.
- 5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomet sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.
- 6) În cazul deteriorării unor pubelelor și containerelor și al împrăștiilor accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.
- 8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri. În cazul în care platforma de colectare deservește un singur bloc va fi instiintată în scris asociația de locatari a blocului respectiv și aceasta va plăti, urmand să își recupereze suma de la cel/cei ce au depozitat respectivele deșeuri din construcții și demolări. În cazul în care platforma de colectare deservește mai multe blocuri, asociațiile de locatari respective vor fi instiintate în scris, urmand să plătească fiecare o cota parte funcție de numărul de persoane al fiecărui bloc, sumele respective urmand a fi recuperate de la cel/cei care au depozitat respectivele deșeuri din construcții și demolări.
- 9) În cazul în care o persoană depozitează deșeuri din construcții și demolări lângă recipientele sau containerele de colectare deșeuri menajere, ori pe spații virane, orice persoană care vede acest lucru poate anunța poliția locală care are în atribuții și perceperea de amenzi pentru depozitarea salbatică a deșeurilor și poluarea mediului.

ART.23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public de la punctele de colectare a deșeurilor municipale, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART.24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor din fiecare unitate administrativ-teritorială la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART.25

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deseurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART.26

- 1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritate, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșeuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:
 - a) obiecte ascuțite;
 - b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
 - c) deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
 - d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
 - e) medicamente citotoxice și citostatice;
 - f) alte tipuri de medicamente;
 - g) deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.
- 2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART.27

- 1) Deșeurile voluminoase constau în deșeuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Autoritățile administrației publice locale, prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Valcea, au obligația de a se implica în organizarea activității de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, așa cum este detaliat în aliniatele următoare. Obligația efectivă de colectare, transport, valorificare și eliminare a deșeurilor voluminoase revine operatorului de salubritate.
- 3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeuri vor fi colectate periodic de către operatorul de salubritate, conform unui program întocmit și aprobat de autoritatea administrației publice locale și adus la cunoștința tuturor locuitorilor comunității. În afara acestui program, orice deținător de deșeuri voluminoase poate duce deșeurile respective pe cheltuială proprie la centrele de colectare deșeuri voluminoase și periculoase din deșeuri menajere, ori poate contacta operatorul de salubritate zonal pentru ridicarea acestora, urmând a achita contravaloarea serviciului către operatorul de salubritate.
- 4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeuri voluminoase să poată preda aceste deșeuri, iar operatorul serviciului de salubritate să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.
- 5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritate, în locurile stabilite de autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.
- 6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.
- 7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:
 - a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
 - b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
 - c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
 - d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART.28

- 1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului. Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide, cu emisii reduse de noxe (zgomot și gaze de esapament) motoare de tip EURO VI pentru cele care vor fi în sarcina operatorului, și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare (este necesară licența RAR valabilă). Pentru zonele cu pante accentuate și acces dificil pe timp de iarnă autovehiculele vor fi dotate cu tracțiune 4x4. Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului. De asemenea vor avea dispozitive GSP pentru sistemul de monitorizare al vehiculelor, cu acces permanent al ADI/respectiv al CJ la sistemul de monitorizare al vehiculelor, inclusiv pentru transportul deșeurilor de la stațiile de transfer la facilitățile de tratare și la CMID.
- 2) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.
- 3) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- 4) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.
- 5) CJ Valcea sau ADI Valcea, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de colectare.
- 6) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI Valcea vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22:00-6:00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 7) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.
- 8) Autovehiculele pentru colectare și transport vor fi dotate cel puțin cu: extingtor, trusă de prim-ajutor, mijloc sonor de alertă care se va activa de fiecare dată când vehiculul va merge în marșarier, mijloc de comunicare cu supraveghetorul și cu centrala sau biroul de întreținere din subordinea furnizorului de servicii, precum și orice alte dotări conform legislației;
- 9) Pentru fiecare autovehicul de colectare și transport va exista un Jurnal de operațiuni și o foaie de parcurs, acesta incluzând: momentul plecării din garaj la începutul lucrului, momentul sosirii și al plecării de la locul încărcării și momentul sosirii în parcare de la sfârșitul lucrului, precum și utilizatorul/utilizatorii, destinatarul și tipurile de deșeuri. Vehiculele care au încărcăturile cântărite și măsurate vor avea aceste date trecute în Jurnal. În Jurnal vor fi înregistrate orice întreruperi ale lucrului, motivul oricărei defecțiuni și timpul de remediere.
- 10) Personalul echipajelor care deservește autovehiculele pentru colectare și transport va fi dotat cu uniforme și echipament de protecție adecvate. În acest sens operatorii de colectare și transport vor asigura uniforme (inscripționate cu numele clar al companiei și al angajatului), șepci, mănuși, ghete de lucru, veste reflectorizante etc. pentru a asigura protejarea sănătății și siguranței muncitorilor.

ART.29

- 1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.
- 2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 30

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a) să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c) să nu amestece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d) să nu genereze fenomene de poluare prin descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e) să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f) să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g) să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

ART. 31

1) Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile administrației publice locale;
- c) să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau pe cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o clasă de depozitare.



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

SECȚIUNEA a 2-a - Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART.32

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 33

- 1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin cerere individuală de către persoanele fizice și juridice ce au nevoie de acest serviciu și vor fi transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
- 2) Colectarea deșeurilor din construcții, la cerere, se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.
- 3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează la cerere individuală, în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.
- 4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 34

Eliminarea deșeurilor se face de operatorul însărcinat cu aceasta, la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

ART. 35

- 1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

- 2) Containerele în care se colectează deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE".

ART. 36

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 3-a - Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor

ART. 37

- 1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială.
- 2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.
- 3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional, și al Județului Valcea, după caz.

ART. 38

- 1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare din Raureni și la TMB Roesti, pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.
- 2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

ART. 39

În cazul gospodăriilor individuale acestea vor fi dotate cu pubele de compostare unde se vor compostă aproximativ 70% din deșeurile biodegradabile, pe care acestea le generează. 20% din conținutul organic al deșeurilor biodegradabile generate în mediul rural va fi compostat în gospodării. Metoda se poate extinde la toate gospodăriile din mediul rural și la cele din zonele



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

periferice ale localităților din mediul urban: se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

ART. 40

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșuri depozitată să fie minimă.

SECȚIUNEA a 4-a - Operarea/Administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale

ART. 41

În vederea optimizării costurilor de transport se vor utiliza stații de transfer al deșeurilor, și anume stațiile de transfer existente de la Brezoi, Galicea, Fartătești Ionești și Balcești.

ART. 42

Proiectarea și construirea stațiilor de transfer se realizează în concordanță cu cerințele din planurile de gestionare a deșeurilor în Județului Vâlcea.

ART. 43

Operarea stațiilor de transfer se va realiza de către operatori numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

ART. 44

Operatorii vor asigura transferul din stațiile de transfer către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

ART. 45

Transportul deșeurilor din zona de colectare la stația de transfer se va face numai de către operatori licențiați de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

ART. 46

Stocarea temporară în stațiile de transfer a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

SECȚIUNEA a 5-a – Sortarea deșeurilor municipale în stațiile de sortare

ART. 47.

- 1) Sortarea deșeurilor se face în următoarele stații de sortare: stația de sortare existentă de la Dragasani și în noile stații de sortare de la Brezoi, Raureni și Roesti.
- 2) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșuri pe teritoriul unității administrative-teritoriale se transportă către stația de sortare numai de către operatorii licențiați A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.
- 3) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
- 4) În situația în care transportul deșeurilor sortate de la stația de sortare către instalația de tratare TMB Roesti, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigură de către operatorii economici care au contracte de vânzare-cumpărare încheiate cu operatorul stației de sortare, în condițiile legii

ART.48

- 1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșuri vor fi transportate de către operatorii de salubritate la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta stațiilor de sortare din localitățile Dragasani, Roesti, Raureni și Brezoi sau a stațiilor de transfer din Brezoi, Fartătești, Balcești, Galicea, Ionești.
- 2) Operatorii stației de tratare TMB Roesti, respectiv ai stațiilor de transfer Brezoi, Fartătești, Balcești, Galicea, Ionești, asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

ART. 49

Operatorii care asigură activitatea de sortare a deșeurilor au și următoarele obligații specifice:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b) să asigure valorificarea întregii cantități de deșuri sortate, evitând formarea de stocuri.
- c) să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d) Reziduurile de la stațiile de sortare Brezoi și Raureni, din zonele 1 și respectiv 3, sunt depozitate la depozitul din Fetești. Reziduurile de la stația de sortare Dragasani și cele de la TMB Roesti, zona 2, sunt depozitate la depozitul din Roesti.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 50

Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

- a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b) sa fie prevazute cu cantar electronic de cantarire a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;
- c) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
- d) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;
- e) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor in vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate apartinand localitatii (statiile de sortare Brezoi si Raureni sunt prevazute cu retea de canalizare interna care se descarca in rețeaua de canalizare urbana existenta, iar din statia de sortare Roesti apele uzate menajere si tehnologice sunt colectate si tratate in statia de epurare a depozitului de deseuri de pe amplasamentul CMID Roesti);
- f) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona de stocare fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;
- h) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;
- i) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare, care sa asigure luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;
- j) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul;
- k) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECTIUNEA a 6-a – Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

ART. 51

- 1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică Roesti se primește, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Fracția umedă va fi tratată în statia TMB pentru a se obține un produs similar compostului (PSC). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Biodeșeurile colectate separat, așa numitele „deseuri verzi” colectate din parcuri, grădini, cimitire și piete vor fi tratate în cadrul aceleși facilități, într-un compartiment separat, pentru a produce compost de bună calitate..

ART. 52

- 1) Instalația de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- 2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.
- 3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

ART. 54

Instalația de tratare biologică Roesti se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

ART. 55

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

ART. 56

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

ART. 57

- 1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică Roesti are obligația de a monitoriza următorii parametri:
 - a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
 - c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
 - d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.
- 2) Operatorul stației de tratare mecano-biologică Roesti va defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

SECȚIUNEA a 7-a – Administrarea depozitelor de deșeuri pentru deșeuri municipale

ART. 58

- 1) Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai în depozitele conforme Fetenii (existente) și Roesti (nou), amenajate conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.
- 2) Amplasarea și înființarea depozitelor de deșeuri Fetenii și Roesti s-a făcut ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național de gestionare a deșeurilor, precum și de planurile de gestionare a deșeurilor la nivel regional și ale Județului Vâlcea sau, după caz, cu luarea în considerare a oricărei modificări sau completări ulterioare

ART. 59. –

Depozitele zonale de deșeuri trebuie să deservească cel puțin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avându-se la bază abordarea regională a gestiunii deșeurilor. Depozitul conform de deșeuri de la Roesti are o capacitate de primire de ~184.543 m³ pentru prima celulă, și o durată de 5 ani de funcționare a acesteia; celula a 2-a are o capacitate de ~560.000 m³. Volumul total de deșeuri va fi de 753.013 m³, până în anul 2040.

ART. 60

Depozitul conform de deșeuri de la Roesti, precum și instalațiile de tratare (TMB, stație sortare Roesti) se înființează sub controlul, conducerea sau coordonarea Consiliului Județean Vâlcea împreună cu ADI Vâlcea, care iau măsurile necesare pentru construirea acestor instalații numai pe terenurile aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale.

ART. 61

Depozitul conform de deșeuri de la Roesti și instalațiile de tratare a deșeurilor (TMB, stație sortare Roesti) trebuie înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

ART. 62

La înființarea depozitului de deșeuri de la Roesti s-a ținut cont de:

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

ART. 63

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri de la Roesti s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului se realizează printr-un sistem de lucrări de aprărare împotriva inundațiilor, ce cuprinde: rigole perimetrice, rigole triunghiulare, sistem de evacuare a apelor pluviale, podete tubulare pentru drumuri, gauri de scurgere, diguri și santuri;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate nu este posibilă deoarece depozitul este prevăzut cu un sistem de prevenire a inundațiilor. ;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului din depozit conform de la Roesti, este posibilă datorită unui strat de dren de 50 cm, ce asigură o drenare eficientă a levigatului, și un sistem de colectare gravitațional.;;;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora este realizată de sistemul de tratare a levigatului, sistem pasiv, gravitațional și prin stația de tratare a levigatului ce funcționează prin osmoza inversă. Aceasta are 2 linii de tratare, ce asigură o funcționare continuă.

ART. 64

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejuririi și perdelelor de protecție.

ART. 65

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în depozitele amplasate, construite, exploatate și monitorizate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acestora.

ART. 66

Depozitul de deșeuri poate fi administrat numai după autorizare, conform legislației în vigoare.

ART. 67

Administrarea și exploatarea depozitului se realizează numai de operatori licențiați de A.N.R.S.C.

ART. 68

- 1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.
- 2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.
- 3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

ART. 69

- 1) În depozitele de deșeuri, mai ales în acelea în care fracțiunea organică este mare, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.
- 2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.
- 3) Operațiile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

ART. 70

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 1) În depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi depozitate deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.
- 2) Depozitele pentru deșeuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deșeuri.
- 3) Depozitele pentru deșeuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:
 - a) deșeurilor municipale;
 - b) deșeurilor nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament și a actelor normative în vigoare;
 - c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.

ART. 71

- 1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administrează depozitul, în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.
- 2) Operatorii care administrează depozitele de deșeuri trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:
 - a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
 - b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
 - c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
 - d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.
- 3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
 - a) cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
 - b) limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
 - c) cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
 - d) limitări ale cantității de componente specificați, posibil dăunători/periculoși;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componenți, posibil dăunători/periculoși;
- f) proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

ART. 72

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

ART. 73

Pentru exploatarea depozitelor de deșeuri operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a) categoria depozitului de deșeuri;
- b) lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c) gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d) obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente cu privire la:
 - 1. tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - 2. rezultatele programului de monitorizare;
 - 3. toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e) controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

ART. 74

- 1) Operatorul care asigură operarea depozitului trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.
- 2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.
- 3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:
 - a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
 - c) proveniența deșeurilor;
 - d) data și ora fiecărui transport;
 - e) locul de depozitare în cadrul depozitului.
- 4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:
- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
 - b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
 - c) exploateze la parametri proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
 - d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
 - e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

ART. 75

- 1) În vederea depozitării deșeurilor la depozitele autorizate, operatorul care prestează activitatea de transport a deșeurilor trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează depozitul de deșeuri și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.
- 2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL 3 – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 76

- 1) Operatorii Serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea detinatorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- 2) Consiliul Județean Valcea împreună cu ADI VALCEA au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
- 3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și constientizarea utilizatorilor asupra tratării cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipiente de colectare.

ART. 77

- 1) Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:
 - a) hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate
 - b) regulamentului Serviciului de salubritate;
 - c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
 - d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 78

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice județene, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plată vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 79

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele obligatii:

- a) sa tina gestiunea separată pentru fiecare activitate in parte pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;
- b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale/ADI Valcea, respectiv ANRSC, informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;
- h) sa respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare selectivacolectare selectiva si domeniul public;
- j) sa instaleze in punctele de colectare recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;
- k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul judetean/local, pe baza taxelor speciale (taxa speciala locala si taxa speciala judeteana) instituite in acest sens.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- l) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea activităților prestate;
- m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare pre colectării selective, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
- o) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșitate în maximum 24 de ore de la sesizare;
- p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;
- q) să asigure curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice, din stațiile mijloacelor de transport în comun, de la trecerile de pietoni semnalizate și să le mențină în funcțiune pe timp de polei sau de îngheț;
- r) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale
- s) să factureze serviciile prestate la tarife legal aprobate;
- t) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a – Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 80

- 1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- 2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 81

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului /contractului de prestare;
- b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale/ADI VALCEA orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
- d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
- e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, ADI VALCEA, ANRSC sau operator, dupa caz;
- f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;
- g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice judetene sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
- h) sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
- i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
- j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale/ ADI VALCEA cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- k) sa fie dotati de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
- l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 82

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- a) sa respecte prevederile prezentului regulament si clauzele contractului de prestare a *serviciului de salubritate*;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipiente cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale
- f) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de ADI VALCEA si de directia de sanatate publica teritoriala;
- g) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) sa respecte normele de igiena si sanatate publica stabilite prin actele normative in vigoare;
- i) sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestiune directă sau în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deșeurile municipale in vederea colectarii;
- k) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
- l) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice

CAPITOLUL 4 - DETERMINAREA CANTITĂȚILOR ȘI VOLUMULUI DE LUCRĂRI PRESTATE

ART. 83

- 1) La încheierea contractului de prestări servicii operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- 2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau a utilizatorilor care detin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod postal.
- 3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora.
- 4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c) operatori economici;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

d) instituții publice

ART. 84

- 1) În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu autoritățile publice/ADI VALCEA vor stabili pe bază de măsurători compoziția și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- 2) Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compoziția, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- 3) Determinarea cantităților de deșeuri primite, la intrarea în stațiile de transfer/centrele de colectare/sortare/compostare/depozit se face numai prin cântărire. De asemenea, la ieșirea din stațiile de transfer pentru transport la stația de sortare/ compostare/TMB/depozit, cantitățile de deșeuri vor fi cântărite.

ART. 85

- 1) Când privesc deșeurile din materiale de construcții, prezentul Regulament se referă doar la preluarea, în mod exclusiv, de către operatorul delegat doar a deșeurilor din materiale de construcție provenite din reamenajarea locuințelor.
- 2) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ, funcție de volumul containerului pus la dispoziție de către operatorul de salubritate și de gradul de umplere al acestuia.

ART. 86

- 1) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al ADI Valcea va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.
- 2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau ADI Valcea, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

CAPITOLUL 5 - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 87

- 1) Consiliul Județean/ADI VALCEA stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.
- 2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.
- 3) Autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea Țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor
- 4) Autoritățile administrației publice locale/ADI VALCEA aplică penalități contractuale operatorilor activităților serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 88

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ART. 89

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate -informare, consultanță;
- h) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 90

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării recipientilor de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 91

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și ANRSC, au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de ANRSC;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și a normelor metodologice.

CAPITOLUL 6 – DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 92

Prezentul regulament a fost elaborat și adoptat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru adoptat prin Ordin al ANRSC 82/2015, în funcție de particularitățile județene și de interesele actuale și de perspectivă, ale județului Valcea.

ART. 93

- 1) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate din Județul Valcea atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, și cuantumul amenzilor aplicate sunt cele prevăzute în:
 - Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
 - Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a Localităților, republicată
 - Hotărârile Consiliilor Locale, ale Consiliului Județean, ale ADI sau ale altor autorități deliberative competente.
- 2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale se face în conformitate cu prevederile Legii 51/2006, a Legii 101/2006, precum și a hotărârilor Consiliilor Locale, a Consiliului Județean sau ADI Valcea, după caz.
- 3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART.94

- 1) Categoriile de deșuri care fac obiectul prezentului regulament sunt deșeurile municipale (adică deșeurile menajere și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat), iar activitățile de gestionare a deșeurilor sunt cele prezentate în Cap I., Secțiunea I, art. 2 al prezentului Regulament.
- 2) Autoritățile administrației publice locale trebuie să reglementeze modalitatea de gestionare a celorlalte categorii de deșuri, respectiv a celorlalte activități de salubritate, prin regulamente locale aferente acelor deșuri/activități.
- 3) Autoritățile administrației publice locale pot integra într-un singur regulament toate prevederile prezentului regulament, împreună cu prevederile regulamentului/



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor



Instrumente Structurale
2007 - 2013

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

regulamentelor pentru celelalte tipuri de deseuri și activități de salubritate, cu obligativitatea introducerii în integralitate și identic a prevederilor prezentului regulament în Regulamentul de salubritate local.

ART. 95

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 96

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de actualizarea regulamentului cadru de către ANRSC, prin hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, ADI Vâlcea și a Consiliilor Locale membre ale ADI Vâlcea. .

ART.97

Prezentul regulament intră în vigoare după 30 zile de la data publicării.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

ANEXE

Anexa 1 - Alocare indicativa, pe localitati, a recipientilor de colectare achizitionati prin proiect:

Situatia privind distribuirea recipientilor de colectare deseuri si a compostoarelor individuale.

Situația privind distribuirea bunurilor (pubele, containere) conform contract CB1												
Nr. Crt.	Localitate	Populație	Tip Pubele			Tip Container			Nr. bucăți/Localitate			Zonă
			120 l	240 l	1.5m ³	Compostare în gospodărie 280 l	Deșeuri voluminoase 15 m ³	Deșeuri periculoase 6 m ³	1.1 m ³			
1	Orașul Brezoi	6838	0	195	21	318	1	1	95	40	55	Zona 1
2	Boișoara	1237	56	0	2	81	0	0	23	11	12	Zona 1
3	Câineni	2508	99	0	2	126	0	0	40	20	20	Zona 1
4	Malaia	1877	74	0	2	94	0	0	31	15	16	Zona 1
5	Perișani	2254	94	0	2	123	0	0	39	19	20	Zona 1
6	Racovița	1819	73	0	2	93	0	0	30	15	15	Zona 1
7	Titești	1028	44	0	2	53	0	0	18	9	9	Zona 1
8	Voineasa	1545	65	0	2	86	0	0	27	13	14	Zona 1
9	Mun. Drăgășani	19567	0	663	25	934	0	0	88	40	48	Zona 2

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

10	Orașul Berbești	5409	0	187	7	256	0	0	26	13	13	Zona 2
11	Orașul Horezu	6533	0	221	8	321	0	0	29	14	15	Zona 2
12	Alunu	4337	138	0	3	199	0	0	20	10	10	Zona 2
13	Amărăști	1876	60	0	2	117	0	0	9	4	5	Zona 2
14	Cernișoara	3765	120	0	3	196	0	0	17	8	9	Zona 2
15	Copăcenii	2924	90	0	3	143	0	0	13	6	7	Zona 2
16	Crețeni	2354	78	0	2	131	0	0	11	5	6	Zona 2
17	Fărtățești	4265	132	0	3	235	0	0	19	9	10	Zona 2
18	Gușoeni	1579	52	0	2	108	0	0	7	3	4	Zona 2
19	Lădești	1835	61	0	2	125	0	0	9	4	5	Zona 2
20	Lăpușata	2247	73	0	2	122	0	0	10	5	5	Zona 2
21	Lungești	3432	106	0	2	166	0	0	15	7	8	Zona 2
22	Măciuca	1913	60	0	2	114	0	0	8	4	4	Zona 2
23	Mădulari	1436	49	0	2	92	0	0	7	3	4	Zona 2
24	Măldărești	2002	61	0	2	98	0	0	9	4	5	Zona 2
25	Mateești	3183	98	0	2	162	0	0	14	7	7	Zona 2
26	Mitrofani	1253	38	0	2	60	0	0	5	2	3	Zona 2
27	Roești	2166	70	0	2	111	1	1	10	5	5	Zona 2
28	Roșiile	2591	86	0	2	162	0	0	12	6	6	Zona 2
29	Slătioara	3436	106	0	2	181	0	0	15	7	8	Zona 2
30	Stănești	1417	44	0	2	84	0	0	6	3	3	Zona 2
31	Stroești	2872	93	0	2	154	0	0	13	6	7	Zona 2
32	Șușani	3280	110	0	2	201	0	0	16	8	8	Zona 2

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

33	Șutești	1927	65	0	2	120	0	0	9	4	5	Zona 2
34	Tetoiu	2579	85	0	2	167	0	0	12	6	6	Zona 2
35	Vaideeni	3926	126	0	3	207	0	0	18	9	9	Zona 2
36	Valea Mare	2908	95	0	2	154	0	0	14	7	7	Zona 2
37	Mun. Rm. Vâlcea	110711	0	1074	85	5409	4	6	532	251	281	Zona 3
38	Orașul Băbeni	9929	0	770	61	397	0	0	195	85	110	Zona 3
39	Orașul Băile Govora	2826	0	231	18	143	0	0	59	29	30	Zona 3
40	Orașul Băile Olănești	4501	0	360	29	209	0	0	91	45	46	Zona 3
41	Orașul Călimănești	8680	0	692	55	392	0	0	176	80	96	Zona 3
42	Orașul Ocnele Mari	3527	0	275	22	164	0	0	70	35	35	Zona 3
43	Bărbătești	3560	113	0	2	184	0	0	75	37	38	Zona 3
44	Berislăvești	2903	90	0	2	145	0	0	60	30	30	Zona 3
45	Budești	6179	176	0	3	266	0	0	117	58	59	Zona 3
46	Bujoreni	4970	131	0	3	210	0	0	87	43	44	Zona 3
47	Bunești	2713	82	0	2	137	0	0	54	27	27	Zona 3
48	Costești	3227	104	0	2	165	0	0	69	34	35	Zona 3
49	Dăești	3159	90	0	2	148	0	0	60	30	30	Zona 3
50	Frâncești	5596	171	0	3	247	0	0	114	57	57	Zona 3
51	Golești	2723	82	0	2	138	0	0	54	27	27	Zona 3
52	Mihăești	6855	198	0	3	314	0	0	132	66	66	Zona 3

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

53	Muereasca	2681	82	0	2	125	0	0	54	27	27	Zona 3
54	Oteșani	2675	87	0	2	139	0	0	58	29	29	Zona 3
55	Păușești	2737	87	0	2	156	0	0	58	29	29	Zona 3
56	Păușești-Măglași	4133	121	0	3	205	0	0	81	40	41	Zona 3
57	Pietrari	3041	97	0	2	158	0	0	64	32	32	Zona 3
58	Runcu	1051	33	0	2	62	0	0	22	11	11	Zona 3
59	Sălătrucel	2025	63	0	2	113	0	0	43	21	22	Zona 3
60	Stoenești	3555	115	0	2	197	0	0	76	38	38	Zona 3
61	Tomșani	3806	122	0	3	206	0	0	81	40	41	Zona 3
62	Vlădești	3134	83	0	2	144	0	0	55	27	28	Zona 3
63	Dănicei	2174	64	0	1	132	0	0	0			Zona 4
64	Drăgoești	2100	62	0	1	116	0	0	0			Zona 4
65	Galicea	3945	113	0	2	204	0	0	0			Zona 4
66	Milcoiu	1401	38	0	1	79	0	0	0			Zona 4
67	Nicolae Bălcescu	3530	101	0	2	194	0	0	0			Zona 4
68	Olanu	3119	93	0	1	163	0	0	0			Zona 4
69	Stoilești	4020	117	0	1	194	0	0	0			Zona 4
70	Orașul Bălcești	5360	0	185	9	275	1	1	0			Zona 5
71	Diculești	2024	61	0	1	100	0	0	0			Zona 5
72	Făurești	1518	46	0	1	81	0	0	0			Zona 5
73	Ghioroiu	1737	56	0	1	120	0	0	0			Zona 5
74	Grădiștea	2760	86	0	2	149	0	0	0			Zona 5
75	Lăcușteni	1574	44	0	1	85	0	0	0			Zona 5

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

76	Laloșu	2488	76	0	1	119	0	0	0			Zona 5
77	Livezi	2554	73	0	1	137	0	0	0			Zona 5
78	Popești	3190	92	0	2	162	0	0	0			Zona 5
79	Sinești	2508	74	0	1	123	0	0	0			Zona 5
80	Zătreni	2348	77	0	1	155	0	0	0			Zona 5
81	Glăvile	2115	0	0	1	134	0	0	0			Zona 6
82	Ionești	4568	0	0	2	211	0	0	0			Zona 6
83	Orlești	3310	0	0	1	187	0	0	0			Zona 6
84	Pesceana	1728	0	0	1	101	0	0	0			Zona 6
85	Prundeni	4368	0	0	2	223	0	0	0			Zona 6
86	Scundu	2055	0	0	1	118	0	0	0			Zona 6
87	Șirineasa	2550	0	0	1	126	0	0	0			Zona 6
88	Ștefănești	3348	0	0	2	166	0	0	0			Zona 6
89	Voicești	1653	0	0	1	79	0	0	0			Zona 6
	34839		6001	4853	488	20200	7	9	3281	1579	1702	



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa 2 – Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru operatorii de salubritate pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

A. Pentru operatorii serviciului de salubritate constituie contravenții și se sancționează cu amenda de la 1000 RON la 2500 RON, următoarele fapte:

1. încălcarea prevederilor art. 7 alin. (3) și (4) din prezentul Regulament;
2. încălcarea prevederilor art. 9 alin. (1) din prezentul Regulament;
3. încălcarea prevederilor art. 11 alin. (2) din prezentul Regulament;
4. încălcarea prevederilor art. 22 de la (2) la (8) din prezentul Regulament;
5. încălcarea prevederilor art. 23 din prezentul Regulament;
6. încălcarea prevederilor art. 24 din prezentul Regulament;
7. încălcarea prevederilor art. 28 din prezentul Regulament;
8. încălcarea prevederilor art. 29 din prezentul Regulament;
9. încălcarea prevederilor art. 31 din prezentul Regulament;
10. încălcarea prevederilor art. 35 din prezentul Regulament;

B. Contravenții în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice	Pentru persoane juridice (lei)
Sanctiuni pentru utilizatorii serviciilor de salubritate			
1.	Abandonarea sau depozitarea deșeurilor municipale pe spatiile verzi, căile de comunicație, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate	100-200*	500 - 2.500*
Valorile sunt orientative; ele pot fi reglementate prin hotărâri ale unităților administrativ-teritoriale conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor			

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

2.	Nerespectarea colectării selective a deșeurilor (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților, referitor la art. 24, pct 6, d))	100-300	100-300
3.	Depozitarea deșeurilor pe platformele de colectare în afara recipientelor și nementinerea curățeniei pe platforme. (art. 30 alin. (6) din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților)	100-300	100-300
5.	Neasigurarea sau obstrucționarea/blocarea cailor de acces către platformele de colectare pentru mijloacele de transport ale operatorilor. (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la obligatia persoanelor fizice si juridice de a asigura accesul la punctele de colectare a deșeurilor conform art. 24, alin 6, pct. c) din aceeași lege)	100-300	100-300
6	Utilizarea recipientelor pentru deșeuri reciclabile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate: persoanele fizice si juridice, utilizatori directi sau indirecti ai serviciului de salubritate au obligatia să asigure colectarea separată, în recipiente asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară (art. 30, alin 6, din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata, referitor la încălcarea dispozițiilor art. 24 alin. (6) lit. d, din aceeași lege)	100-300	100-300
7	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectiva/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor (art. 30, alin. (4) din legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localitatilor, republicata)	1.500-3.000	1.500-3.000

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

8	Încălcarea de către proprietarii și detinatorii de terenuri cu titlu sau fara titlu, a obligației de a lua masuri de salubritate a terenurilor neocupate productiv sau functional, în special a celor situate de-a lungul cailor de comunicatie rutiere, feroviare și de navigatie; (art. 96 alin. (1) pct. 10 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
9	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice, după caz, a obligației de a nu degrada mediul prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel (art. 96 alin. (1) pct. 15 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	25.000-50.000
10.	Încălcarea de către persoanele fizice a obligației de a nu deversa în apele de suprafață sau subterane, ape uzate fecaloid menajere (art. 96 alin. (1) pct. 26 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	3.000-6.000	
11.	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligației de a nu produce poluarea apelor de suprafață prin spalarea de obiecte, produse, ambalaje, materiale (art. 96 alin. (2) pct. 32 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000
12.	Încălcarea de către persoanele juridice a obligației de a nu deversa în apele de suprafață sau subterane, ape uzate fecaloid menajere; (art. 96 alin. (2) pct. 33 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)		30.000-60.000
13	Încălcarea de către persoanele fizice și juridice a obligației de a nu arunca și de a nu depozita pe maluri, în albiile râurilor, apele de suprafață și în zonele umede deseuri de orice fel (art. 96 alin. (2) pct. 34 din OUG nr. 195/2005 (actualizată) privind protecția mediului)	5.000-10.000	30.000-60.000

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

14	<p>Conform art 30 alin 7) din Legea 101/2006, precum și potrivit prevederilor art. 2, alin. (2) și alin. (3) din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale UAT-urilor pot stabili și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(6) din art. 30 menționat mai sus, fapte care constituie contravenții în domeniul serviciilor de salubritate. De asemenea se pot emite reglementări la nivel de UAT conform art. 59 alin. (2) din Legea nr. 211/2011, republicată, privind regimul deșeurilor.</p> <p>Mai jos sunt prezentate câteva aspecte ce pot fi reglementate și cuantumi de contravenții orientative(**):</p>		
15	Depozitarea materialelor de construcții pe domeniul public sau privat al localității, fără aprobarea prealabilă a administrației publice locale.	500-1000	1.000-2.000**
16	Aruncarea deșeurilor de construcții și demolări pe domeniul public sau privat al localității.	50-100	1.000-2.000**
17	Deteriorarea și/sau sustragerea recipientelor/părți ale acestora, aflați în punctele de colectare.	500-2.000	
18	Folosirea recipientelor de colectare de pe platformele de colectare aferente asociațiilor de proprietari/locatari de către utilizatorii non-casnici		500-2.000**
19	Colectarea de către operatorii economici în recipiente pentru deșeurile asimilabile a deșeurilor industriale (rezultate din activitatea acestora)		1.000-2.000**

În funcție de natura și gravitatea faptei se pot aplica și sancțiuni contravenționale complementare. Prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 republicată, privind regimul juridic al contravențiilor se aplică în mod corespunzător.



Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Contravențiile se constata prin proces-verbal încheiat în forma prevăzută de Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către agenți constatatori, aceștia fiind reprezentanți împuterniciți ai președintelui Consiliului Județean, ai primarilor unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI.

Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute de prezentul Regulament, agentul constator făcând mențiune despre aceasta posibilitate în procesul-verbal.

● In cazul modificarilor legislative ulterioare aprobarii prezentului Regulament, contravențiile izvorate din respectivele acte normative vor fi aplicate fara a fi necesara reaprobarea prezentului Regulament.

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Anexa 3 – Indicatori de performanță și tehnici pentru activitățile de salubritate

Tabel 1. Indicatori de performanță propusi pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate masura	Valoare/an
1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE			
1.1	Eficiența în încheierea Contractelor cu utilizatorii (total)	Numarul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producatori de deseuri)	%	100*
	* în primele 6 luni de la data semnării contractului se accepta minim 50%, urmând ca numărul să crească progresiv până la 100% la finele celui de al 2-lea an de contract			
1.2	Eficiența în încheierea Contractelor pentru activități neprogramate	Numarul de contracte încheiate anual raportat la numărul de solicitări, pentru activitățile neprogramate	%	100
2.	EFICIENȚA ÎN GESTIONAREA ȘI EXECUTAREA CONTRACTELOR			
2.1	Numarul de containere/pubele puse la dispoziție	Numarul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	%	100
2.2	Numarul de situații de remediere a defectiunilor în 72 h de la semnalarea defectiunii	Numarul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 72 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numărul total de situații	%	min. 90 în primul an, 100% după primul an
2.3	Numarul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numarul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100
2.4	Numarul de reclamații	Numarul de reclamații scrise justificate, care	%	max. 3

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare/ an
	scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori		
3	INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELAȚI CU TINTELE			
3.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	%	100
3.2	Deseuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deseuri menajere periculoase colectată separat /locuitor și an trimisă la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deseuri menajere periculoase colectată	%	100
3.3	Deseuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare	Cantitatea de deseuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/ eliminare raportat la cantitatea totală de deseuri voluminoase colectată de la populație	%	100
4	RECLAMATII SI SESIZARI			
4.1	Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	Nr.	0
4.2	Control organisme abilitate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul mediului, sănătății publice și gestionării deșeurilor și rămase definitive	Nr.	3
4.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despagubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă	Nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate masura	Valoare/an
		s-au îmbolnavit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport		
4.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportate la valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport	%	0
4.5	Neconformități constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Tabel 2 - Indicatori de performanță suplimentari pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, a stațiilor de sortare, a stației de compostare și TMB/biostabilizare

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1	STATII DE TRANSFER		
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU		
1.1	Eficiența în transfer pentru stația de transfer	Cantitatea totală de deșuri trimise la facilitățile din aval raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în stația de transfer	% 100*
	*Pot fi exceptate de la transferul către facilități de tratare, pe baza de documente justificative (PV de predare-primire) deșuri voluminoase care pot fi refolosite de persoane nevoiase, ori deșuri provenite din toaletări arbori (gen ramuri copaci/copaci tăiați) care pot fi utilizate ca lemne de foc. Nu vor fi intra în această categorie deșurile de lemn impregnate, lacuite, vopsite, etc. care prin ardere produc gaze toxice.		
1.2	Eficiența în transferul deșurilor colectate selectiv	Cantitatea totală de deșuri colectate selectiv intrată în stația de transfer raportată la cantitatea totală de deșuri colectate selectiv trimisă la stațiile de sortare* (nu se vor amesteca deșurile colectate selectiv cu cele colectate în amestec, pentru transportul de lung curier, ci vor fi folosite containere separate – la fel și pentru deșurile verzi colectate selectiv din parcuri, grădini, piețe)	% 100
2	STATII DE SORTARE		
	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU SORTARE		
2.1	Eficiența în sortare pentru stația de sortare	Cantitatea totală de deșuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în stația de sortare	% minim 50 *

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanta	Unitate masura	Valoare
	Dupa primul an de operare eficienta sortarii va putea fi crescuta progresiv prin colaborarea cu operatorii de colectare si prin campanii comune de constientizare a publicului pentru colectarea selectiva si materiale reciclabile de calitate mai buna (ambalaje curate, fara reziduuri umede)			
3.	STATII/ PLATFORME DE COMPOSTARE			
3.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI SI TEHNICI PENTRU COMPOSTARE			
3.1	Eficienta in compostare	Cantitatea totala de deseuri verzi compostate raportat la cantitatea de deseuri verzi primita in statie (Deseurile verzi din parcuri, gradini, piete vor fi compostate separat de deseurile umede menajere si similare, pentru a obtine compost de calitate superioara). Din compostarea deșeurilor umede menajere si similare se va obtine CLO /PSC (compost like output /produs similar compostului)	%	min. 80
4	TRATARE MECANO - BIOLOGICA			
4	Indicatori de performanta generali si tehnici pentru tratarea mecano-biologica (TMB)			
4.1	Calitatea deșeurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil in deseurile rezultate dupa faza de maturare	%	max. 20
5	RECLAMATII SI SESIZARI – se aplica statiilor de transfer, statiilor de sortare, statiei de compostare si TMB/biostabilizare			
5.1	Obligatii din licente si autorizatii	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica a obligatiilor din licente si autorizatii	Nr.	0
5.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului statiei de sortare si a instalatiei de tratare mecano-biologica rezultate din	Nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate masura	Valoare
		analizele și controalele organismelor abilitate		
5.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori și angajați care au primit despagubiri datorate culpei operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	Nr.	0
5.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică pentru situațiile de mai sus raportate la valoarea totală facturată aferentă activității de tratare a deșeurilor	%	0
5.5	Neconformități constatate / sancționate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3

Tabel 3. Indicatori de performanță propuși pentru activitatea de depozitare a deșeurilor

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ				
Eficiența în operare				
1.1	Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	t/mc	Minim 0,9
1.2	Colectarea și	Operatorul trebuie să asigure	%	100

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
	tratarea levigatului si a gazului de depozit	functionarea corespunzatoare a sistemelor de colectare si tratare a levigatului si a gazului de depozit		
1.2.1		Exfiltratii din bazinul de colectare și din căminul de pompare a levigatului	nr.	0
1.2.2		Exfiltratii din rețeaua de canalizare a apelor uzate și meteorice	nr.	0
1.2.3		Disfuncționalități/număr de opriri neprogramate ale instalațiilor de captare și ardere a gazelor de depozit	nr.	0
1.3	Acoperire zilnica	Operatorul va asigura ca deseurile depozitate in depozit sa fie acoperite zilnic, la sfarsitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI CORELATI CU TINTELE				
Depozitarea deseurilor biodegradabile municipale				
2.1	Raportarea cantitatilor privind deseurile biodegradabile municipale depozitate	Operatorul va raporta anual Concedentului/ADI cantitatea totala de deseuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deseuri biodegradabile municipale depozitate se va determina si raporta in conformitate cu metoda(ele) aprobata/e de Concedent/ADI.	%	100
3. RECLAMATII SI SESIZARI				
3.1	Obligatii din licente	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorul	Nr.	0

Sistem de management integrat al deșeurilor solide în Județul Vâlcea
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională, SMIS 38772

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură	Valoare
	si autorizatii	depozitului a obligatiilor din licente si autorizatii		
3.2	Control organisme abilitate	Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului depozitului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	0
3.3	Despagubiri datorate culpei operatorului	Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului depozitului sau daca s-au îmbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestare a activitatilor de tratare a deseurilor	Nr.	0
3.4	Despagubiri datorate culpei operatorului	Valoarea despagubirilor acordate de operatorul depozitului pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor	%	0
3.5	Neconformitati constatate / sanctionate	Numărul anual maxim de sancțiuni aplicate în conformitate cu legislația în vigoare de către autoritățile administrației publice locale și rămase definitive	Nr.	3

Anexa nr. 2 - Cantitati de deseuri procesate in Statiile de sortare Brezoi si Raureni

Cantitatile scrise cu albastru sunt cele de materiale sortate ce pot fi valorificate

Cu maron sunt cantitatile de reziduuri care se transporta la depozitul Feteni

Statia de sortare Raureni

Intrari conf. Calet de sarcini – SS RAURENI		
Hartie +carton	7177	t/an
Plastic	5411	t/an
Metal	2021	t/an
Sticla	3622	t/an
nereciclabile	9640	t/an
TOTAL	27871	t/an

Capacitate SS Raureni	27871	t/an
Cantitati de materiale sortate ce vor fi valorificate/vandute		
hartie + carton	6459	t/an
plastic	4058	t/an
sticla	2535	t/an
metale feroase	1364	t/an
neferoase	455	t/an
	14872	t/an
Nereciclabile	12999	t/an
Capacitate SS Raureni - pt verificare	27871	t/an

Statia de sortare Brezoi

Intrari conf. Calet de sarcini - SS BREZOI		
Hartie +carton	761	t/an
Plastic	592	t/an
Metal	211	t/an
Sticla	402	t/an
nereciclabile	1026	t/an
TOTAL	2992	t/an

Capacitate SS Brezoi	2992	t/an
Cantitati de materiale sortate ce vor fi valorificate/vandute		
hartie + carton	685	t/an
plastic	444	t/an

sticla	282	t/an
metale feroase	143	t/an
neferoase	48	t/an
	1600	t/an
Nereciclabile	1392	t/an
Capacitate SS Brezoi - pt verificare	2992	t/an

Anexa nr. 6. Lista utilaje, instalatii, echipamente puse la dispozitia Operatorului de catre CJ Valcea prin intermediul ADI Salubritate Valcea

(va fi atasata de Autoritatea contractantă, este constituita de Hotararea de Consiliu prin care se da in administrare ADI-ului in scopul concesiunii conform documentului de pozitie, Protocolul și Procesul Verbal de predare – primire dintre parti, avand in vedere ca nici la data transmiterii documentatiei finale, acest proces nu era finalizat)

Anexa nr. 7 - Evolutia estimata a tarifulor maxime

REZIDENTIALI (Populatie) - urban si rural

REZIDENTIALI (Populatie) - urban si rural		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
AN									
	Rezidentiali - Tarife pe operatii - tarif maximal (lei/t)	281.48	289.01	296.75	304.7	311.6	318.65	325.87	333.24
	Redeventa (lei/t)	25	25	30	30	30	30	30	35
	Structura tarifi pe operatii [%]								
Colectare (lei/t)	46.07	129.68	133.15	136.71	140.38	143.55	146.80	150.13	153.52
Sortare (lei/t)	16.76	47.18	48.44	49.74	51.07	52.22	53.41	54.62	55.85
Transfer (lei/t)	2.51	7.07	7.25	7.45	7.65	7.82	8.00	8.18	8.36
Compostare, TMB (lei/t)	11.1	31.24	32.08	32.94	33.82	34.59	35.37	36.17	36.99
Depozitare si monitorizare post-inchidere (lei/t)	22.66	63.78	65.49	67.24	69.05	70.61	72.21	73.84	75.51
Monitorizare depozite neconforme inchise (lei/t)	0.9	2.53	2.60	2.67	2.74	2.80	2.87	2.93	3.00
	Rezidentiali -Tarif maximal la sortare cu redeventa inclusa pentru plata de la colector (lei/t)	47.18	48.44	49.74	51.07	52.22	53.41	54.62	55.85

51.56 lei/tona

7.72 lei/tona

NEREZIDENTIALI ((agenti economici (CII) si pietre (asimilate ag ec)) - urban si rural

[illegible]

Nerezidentiali -Tarif maximal la sortare cu redeventa inclusa pentru plata
de la colector (lei/t) - pentru primul an de operare

62.71 lei/tona

Nerezidentiali -Tarif maximal la transfer (lei/t) - pentru primul an de
operare

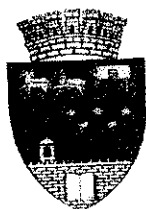
9.39 lei/tona

TARIF MAXIMAL (Rezidentiali + Nerezidentiali) la sortare cu redeventa
inclusa - pentru primul an de operare

57.14 lei/tona

TARIF MAXIMAL (Rezidentiali + Nerezidentiali) la transfer - pentru primul
an de operare

8.56 lei/tona



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
MUNICIPIUL RÂMNICU VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL



www.primariav.ro

HOTĂRÂREA NR.203/91

**privind aprobarea tarifului de depozitare a deșeurilor municipale la
Depozitul de Deșeuri Fețeni din cadrul Direcției Administrării Domeniului Public**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2016, la care participă 22 de consilieri din cei 23 în funcție;

Având în vedere Raportul nr.8543 din data de 18.08.2016, întocmit de Direcția Administrării Domeniului Public, prin care se propune aprobarea tarifului de depozitare a deșeurilor municipale la Depozitul de Deșeuri Fețeni din cadrul Direcției Administrării Domeniului Public, în cuantum de 67,29 lei/tonă fără TVA;

Văzând rapoartele cuprinzând avizele comisiilor de specialitate nr.1, pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor; nr.2, de buget-finanțe, prognoze economico-sociale și nr.4, de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, gospodărie comună, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;

Luând în considerare Nota de Control a A.N.R.S.C., înregistrată sub nr.10333 din data de 12.11.2015, prin care s-a stabilit ca măsură, în sarcina Direcției Administrării Domeniului Public – în calitate de operator ce prestează activitatea de administrare a depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare și activitatea de organizare a tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare - aprobarea tarifului de depozitare a deșeurilor municipale la Depozitul de Deșeuri Fețeni;

În temeiul prevederilor Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

Respectându-se prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională din administrația publică;

În baza art.36, alin.(2), art.45 alin.(2) și art.115 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Întrunind 22 de voturi « pentru », 0 voturi « împotriva » și 0 abțineri,

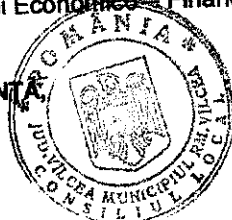
HOTĂRÂȘTE:

Art.1. Se aprobă tariful de depozitare a deșeurilor municipale la Depozitul de Deșeuri Fețeni din cadrul Direcției Administrării Domeniului Public, în cuantum de 67,29 lei/tonă fără TVA, conform fișei de fundamentare, anexă la prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se dă publicității și se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrării Domeniului Public;
- Direcției Dezvoltare Locală;
- Direcției Economice – Financiare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Maria BOBEANU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Ion DIDOIU

Râmnicu Vâlcea, 31 august 2016

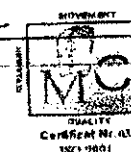


PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA ADMINISTRĂRII DOMENIULUI PUBLIC

Str. Eroilor nr. 5, bloc A17, scara B+C, cod 240158 Râmnicu Vâlcea
tel / fax 0250 734271 ; tel. 0250 / 735819 ; mobil 0372 / 777875



ANEXA Nr. _____ la
HOTĂRÂREA
CONSILIULUI LOCAL
Nr. 203/2016 / 31.03.2016



Nr. 3149/28.03. 2016

NOTĂ DE FUNDAMENTARE PRIVIND CALCULUL TARIFULUI DE DEPOZITARE PENTRU
DEPOZITUL DE DEȘEURI FETENI

Nr. Crt.	Elemente de cheltuială	U.M.	Valoare	Observații
A.	Cheltuieli direct productive			
1.	Cheltuieli cu energia electrică (pomă spălat roți și stație)	lei/lună	6664,49	Conform Anexa 1
2.	Cheltuieli cu apa potabilă	lei/lună	1159,12	Conform Anexa 2
3.	Cheltuieli de operare și întreținere a utilajelor	lei/lună	92999,68	Conform Anexa 3
4.	Cheltuieli de operare și întreținere a stației de tratare a levișului	lei/lună	53433,06	Conform Anexa 4
5.	Cheltuieli de operare, înlocuire și întreținere a pompelor sumersibile	lei/lună	227,26	Conform Anexa 5
6.	Necesar de pământ pentru acoperirea zilnică	lei/lună	7558,95	Conform Anexa 3
7.	Instalarea rețelei de biogaz	lei/lună	1547,33	Conform nota de fundamentare aferentă anului 2009 – Anexa 6
8.	Cheltuieli cu munca vie	lei/lună	6800,09	Sumă din 9.1, 9.2, 9.3.
8.1.	Cheltuieli cu salariile	lei/lună	5386,00	Conform Anexa 7
2.2.	Contribuții angajator (22,5%)	lei/lună	1211,85	
8.3.	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/lună	168,52	Conform Anexa 8
9.	TOTAL A	lei/lună	169011,17	

B.	Cheltuieli indirect productive	lei/lună	136,37	Conform Anexa 9
1.	Alte servicii executate cu terții	lei/tonă	2204,90	Conform Anexa 1
2.	Cheltuieli cu energia electrică	lei/tonă	561,54	Conform Anexa 10
3.	Cheltuieli cu salubritatea	lei/lună	28497,65	Conform Anexa 11
4.	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/lună	208,33	Conform Anexa 12
5.	Materiale consumabile	lei/lună	31608,79	
6.	TOTAL B	lei/lună	200619,96	
C.	TOTAL A + B			

Capacitatea de depozitare este de 1 500 000 t, iar durata de funcționare a depozitului este de 25 ani - Conform proiect ISPA 2001 RO 16 P PE
014 - Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Rm. Vâlcea.

Total cost : 200619,96 lei/lună X 300 luni = 60185988,00 lei
Costul de depozitare pe tonă: 60185988 lei : 1500000 t = 40,12 lei/t (fără TVA)
Costul de depozitare pe tonă: = 48,14 lei/t (cu TVA)
Fondul de închidere și monitorizare post-inchidere : = 8,50 lei/lună - Conform HCL 168/2014, cap. 4, alin. 4.4.
Fondul de închidere și monitorizare post-inchidere : = 6,85 lei/lună (fără TVA)
Fondul de dezvoltare pentru un nou depozit : = 25,20 lei/lună - Conform HCL 168/2014, cap. 4, alin. 4.4.
Fondul de dezvoltare pentru un nou depozit : = 20,32 lei/lună (fără TVA)
Tarif de depozitare : = 67,29 lei/t (fără TVA)
Tarif de depozitare : = 81,84 lei/t (cu TVA)
40,12 lei/t + 6,85 lei/lună + 20,32 lei/lună
48,14 lei/t + 8,50 lei/lună + 25,20 lei/lună

Director General,
Ing. Gheorghița Comșa
Șef Serviciu,
Ing. Lucian Coroceș

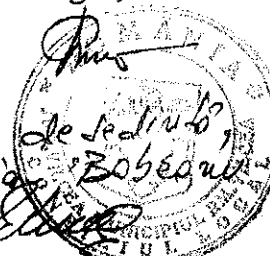


[Signature]

Întocmit,
Ing. Ștefăneanu Maria
[Signature]

Director,
Ing. Daniel Bădescu
Contabil Șef,
Ec. Gheorghița Nițescu

[Signature]



Președinte de Sediul,
MON. Boboc
[Signature]

Secretar General,
Ion Păduraru
[Signature]

**CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI DE OPERARE ȘI ADMINISTRARE
A STAȚIILOR DE SORTARE BREZOI ȘI
RĂURENI**

- Clauze contractuale obligatorii -

CUPRINS

CAPITOLUL I. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE	
ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE	
CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI.....	
ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI.....	
ARTICOLUL 3 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA DE ÎNCEPERE	
ARTICOLUL 4 –CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE	
CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.....	
ARTICOLUL 5 - DREPTURILE CONCEDENTULUI	
ARTICOLUL 6 – DREPTURILE CONCESIONARULUI	
ARTICOLUL 7 –OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI.....	
ARTICOLUL 8 –OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI.....	
ARTICOLUL 9 – OBLIGAȚIILE DE INVESTIȚII ALE CONCESIONARULUI	
CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI	
ARTICOLUL 10 –TARIFUL.....	
ARTICOLUL 11 - REDEVENȚA. REDEVENȚA SUPLIMENTARĂ.....	
ARTICOLUL 12 –INDICATORII DE PERFORMANȚĂ.....	
ARTICOLUL 13 –MONITORIZAREA CONTRACTULUI	
<u>ARTICOLUL 14 - DISTRIBUIREA RISCURILOR ÎNTRE CONCESIONAR ȘI CONCEDENT</u>	
ARTICOLUL 15 – FLUXUL DEȘEURILOR / FLUXUL DEȘEURILOR ȘI RELAȚIA CU OPERATORII DE SALUBRIZARE/ GENERATORII.....	
ARTICOLUL 16 - PROCEDURILE DE ACCEPTARE A DEȘEURILOR	
ARTICOLUL 17 – PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR	
ARTICOLUL 18 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI	
ARTICOLUL 19 – GESTIUNEA SERVICIULUI ÎN RELAȚIE CU ALȚI OPERATORI DE SALUBRIZARE / FONDUL PENTRU ÎNCHIDEREA ȘI URMĂRIREA POST-ÎNCHIDERE A DEPOZITULUI.....	
ARTICOLUL 20 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ.....	
ARTICOLUL 21 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI	

ARTICOLUL 22 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE.....	
ARTICOLUL 23 - ASIGURĂRI	
ARTICOLUL 24 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT	
ARTICOLUL 25 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI	
ARTICOLUL 26 – SUB – CONTRACTAREA . TERȚUL SUSȚINĂTOR	
ARTICOLUL 27 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE CONCESIONAR.....	
CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ	
ARTICOLUL 28 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.....	
ARTICOLUL 29 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI IN SARCINA CONCESIONARULUI	
ARTICOLUL 30 – RĂSPUNDEREA CONCEDENTULUI.....	
ARTICOLUL 31 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A CONCESIONARULUI	
ARTICOLUL 32 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR	
ARTICOLUL 33 - RECUPERAREA DEBITELOR	
CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE	
ARTICOLUL 34 – FORȚA MAJORĂ.....	
ARTICOLUL 35 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL	
CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI.....	
ARTICOLUL 36 –MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR	
ARTICOLUL 37 – MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE CONCEDENT.....	
CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI	
ARTICOLUL 38 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI	
ARTICOLUL 39 – REZILIEREA CONTRACTULUI	
CAPITOLUL IX ALTE CLAUCZE.....	
ARTICOLUL 40 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ.....	
ARTICOLUL 41 - CONFIDENȚIALITATE	
ARTICOLUL 42 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR.....	
ARTICOLUL 43 – TAXE.....	
ARTICOLUL 44 - CHELTUIELI	
ARTICOLUL 45 – CONFLICTUL DE INTERESE.....	
ARTICOLUL 46 – REPREZENTANȚII PĂRȚILOR.....	
ARTICOLUL 47 - COMUNICĂRI	
ARTICOLUL 48 – DREPTURILE TERȚILOR.....	
ARTICOLUL 49 - RENUNȚARE	

ARTICOLUL 50 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE
ARTICOLUL 51 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII.....
ARTICOLUL 52 - DECLARAȚII ȘI GARANȚII
ARTICOLUL 53 – LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară privind Serviciul de Salubritate în localitățile județului Valcea, cu sediul în Municipiul Râmnicu Vâlcea, strada General Praporgescu nr.1, județul Vâlcea, înregistrată Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Râmnicu Vâlcea cu numărul 87608/28.07.2010, cod unic de înregistrare ..., cont ... deschis la ..., reprezentat(ă) de ..., având funcția de președinte ADI, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, cuprinse în zonele de colectare nr.1 Brezoi și nr.3 Rm Vâlcea, aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de Concedent, denumită în cele ce urmează **„Concedent”**, pe de o parte,,

și

Societatea ..., cu sediul în strada ..., nr. ..., județul .., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul ... cu numărul ..., cod unic de înregistrare ..., cont ... deschis la ..., reprezentată de ..., având funcția de director general, în calitate de Concesionar, denumită în cele ce urmează **„Concesionar”**, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună **„Părțile”** și separat **„Partea”**,

AVÂND ÎN VEDERE:

Finalizarea procedurii de atribuire prin licitație publică

Au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de operare și administrare a stațiilor de sortare Brezoi și Râureni, conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează.

CAPITOLUL I. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

„Afiliat”

înseamnă cu privire la orice persoană, oricare altă persoană (juridică) care controlează direct sau indirect prima persoană, care este sub controlul primei persoane sau care este controlată împreună cu prima persoană de către un terț; în sensul prezentului Contract termenul „control” cu referire la orice persoană înseamnă deținerea, direct sau indirect, a oricăreia dintre următoarele: (i) cel puțin jumătate din capitalul social

sau activele afacerii sau (ii) cel puțin jumătate din drepturile de vot în adunările acționarilor/asociaților sau (iii) dreptul de a numi cel puțin jumătate dintre membrii consiliului de administrație sau organelor statutare care reprezintă o asemenea persoană (juridică);

”An Contractual” înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;

„Aria Delegării” înseamnă raza teritorială a unităților administrative care formează împreună zona de colectare 1 – Brezoi și 3 – Rm Vâlcea.

Asociația sau ADI Deșeuri Vâlcea înseamnă Asociația de Dezvoltare Intercomunitară privind Serviciul de Salubritate în localitățile județului Valcea înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Rm Vâlcea sub nr...../....., CUI:

„Autoritatea Competentă” înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;

„Autoritatea de Reglementare” înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;

„Autorizații” înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementarea sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;

„Bio-Deșeuri” înseamnă Deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, Deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu Deșeurile provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;

”Bune Practici Comerciale” înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit

pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(C) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

(D) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

(E) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

”Bunuri de Retur”

înseamnă acele bunuri care, la Data Încetării Contractului, revin sau intră în proprietatea Concedentului, de plin drept, în principiu gratuit (cu excepția cazurilor prevăzute de prezentul Contract), în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini, ipoteци, gajuri sau garanții ori obligații similare;

”Bunuri Proprii”

înseamnă acele bunuri care aparțin Concesionarului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;

”Colectarea Separată”

înseamnă colectarea în cadrul căreia un flux de Deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura Deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora

”Contract”

înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii Serviciului, împreună cu toate Anexele sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;

"Data de Începere (a Contractului)" înseamnă data începerii efective a prestării serviciului după îndeplinirea cerințelor prevăzute la Articolul 3 ("Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere") din prezentul Contract pentru Perioada de Mobilizare; **"Data Intrării în Vigoare"** înseamnă Data Semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare

"Data Încetării (Contractului)" înseamnă data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor stipulate la Articolul 50 ("Menținerea unor prevederi după Data Încetării") din prezentul Contract;

"Data Semnării (Contractului)" înseamnă data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Concesionarului și ai Concedentului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți ;

"Daună" înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

"Concesionar" înseamnă societatea, căreia i-a fost atribuit prezentul Contract;

"Concedent" ADI Salubrizare Valcea

„Depozit” înseamnă rampa pentru depozitarea Deșeurilor, la suprafață sau subteran, pentru scopul prezentului contract acesta referindu-se la depozitul situat în localitatea Fețeni,

"Deșeu(uri)" înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

„Deșeuri biodegradabile” înseamnă Deșeurile care pot suferi descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi Deșeurile alimentare, Deșeurile de grădină, hartia sau cartonul;

"Deșeuri din ambalaje" înseamnă orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv Deșeuri de producție

"Deșeuri Menajere" înseamnă Deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiunile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01

și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii Deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând Deșeurile, inclusiv Deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;

“Deșeuri Municipale” înseamnă Deșeuri menajere și Deșeuri similare, inclusiv fracțiunile colectate separat;

“Deșeuri Reciclabile” înseamnă Deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri.

“Deșeuri Reziduale” înseamnă Deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât Deșeurile reciclabile;

“Deșeuri Similare” înseamnă Deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu Deșeurile menajere, exclusiv Deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;

“Deșeuri Verzi” înseamnă Bio-Deșeurile compuse din Deșeuri provenind din parcuri sau grădini, precum frunze, iarbă, flori, garduri vii, crengi etc.

“Documentația de Atribuire” înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv documentele licitației, conform procedurii aplicabile potrivit Legii;

“Durata Contractului” va avea înțelesul prevăzut la Art. 3 din prezentul Contract;

„Garanția de Bună Execuție” înseamnă garanția de bună execuție a Contractului, constituită legal de Concesionar, prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă comercială română sau străină având o sucursală deschisă în România sau de o societate de asigurări, executabilă la prima cerere a Concedentului, cuprinzând angajamentul irevocabil și necondiționat al emitentului de a plăti orice sumă de bani solicitată de Concedent dar în limita valorii Garanției de Bună Execuție, pentru a garanta:

a) plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Concedentului,

b) plata oricăror sume către Concedent conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către Concesionar a obligațiilor asumate prin prezentul Contract ;

“Indicatori de Performanță” înseamnă Indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul Articol;

„Informații Confidențiale” înseamnă: (i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte în legătură cu obiectul prezentului Contract (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal; și (ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

“Instalațiile de Deșeuri” înseamnă următoarele elemente componente ale sistemului de salubritate, infrastructura aferentă Serviciului, concesionată Concesionarului prin prezentul Contract, ca Bunuri de Retur, respectiv:

a) Stația de sortare BrezoiStația de sortare Râureni

„Lege” înseamnă orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii *erga omnes*, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene. În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii *erga omnes*” reprezintă (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ, (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

“Legea Achizițiilor” înseamnă noile reglementări în materia achizițiilor publice incidente prezentului contract respectiv Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Legea nr.101/2016 privind remediile și legislația secundară și terțiară aferentă;

“Modificare Legislativă” înseamnă orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului;

”Oferta” înseamnă oferta depusă de Concesionar în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică și este atașată ca Anexa nr. 3 la prezentul Contract;

“Operator de Salubritate” înseamnă orice operator, altul decât Concesionarul, căruia i-a fost Concesionară gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate (în special colectare și transport, dar și alte activități, după caz), în Aria Delegării, prin contracte de delegare a gestiunii atribuite de unitățile administrativ-teritoriale din județul Vâlcea, separat sau împreună prin ADI Deșeurilor Vâlcea

”Perioada de Mobilizare” înseamnă perioada cuprinsă între Data Semnării și Data de Începere a prezentului Contract;

“Perioada de Monitorizare” înseamnă perioada pe parcursul cărei Concedentul monitorizează modul de prestare a Serviciului de către Concesionar, prin raportări periodice inclusiv inspecții inopinate;

„Programul de Operare” înseamnă frecvența cu care Concesionarul trebuie să își îndeplinească obligațiile specifice de furnizare/prestare a Serviciului, în special programul pentru recepția Deșeurilor la Instalațiile de Deșeurilor, astfel cum este prevăzut la Articolul 16 (“Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor”) din prezentul Contract

„Redevența” înseamnă suma de bani plătită Concedentului sau unora dintre unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului Vâlcea (județ, municipiu, oraș, comună), de către operatorii serviciului de colectare și transport din zonele 1 – Brezoi și 3 – Rm Vâlcea conform prevederilor Art. 11 („Redevența”) din prezentul Contract;

”Redevența Suplimentară” înseamnă suma de bani suplimentară plătită Concedentului de către Concesionar conform prevederilor Art. 11

“Regulamentul Serviciului” înseamnă regulamentul serviciului de salubritate (Anexa nr 1 la prezentul Contract), aprobat de Concedent conform regulamentului-cadru la nivel național aprobat de Autoritatea de Reglementare; în scopul prezentului Contract vor fi aplicate

(denumirea/numele)

LISTĂ
privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Nr. crt.	Denumire utilaj/echipament/instalație	U.M	Cantitate	Forma de deținere Proprietate/ chirie/ altă formă similară

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr. 9

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA ASOCIAȚILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT
CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE CĂTRE ACEȘTIA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, asociere temporară constituită în scopul participării la procedura de atribuire conform prevederilor art.39 din Legea nr.100/2016, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării:

Operator economic,
.....
semnătura autorizată

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Anexă la Formularul nr.9

Nume entitate legală (asociat)	Activități pe care le va executa în cadrul contractului	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului	Adresa sediului social	Acord asociat cu specimen de semnătură
Asociatul principal					
Asociat 2					
Asociat					

Operator,
semnătura autorizată

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participării la procedura de atribuire a contractului de concesiune

Prezentul acord de asociere are ca temelie legal art. 39, din Legea nr. 100/2016.

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

1. Părțile acordului:

..... reprezentata prin, in calitate
de
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Si reprezentata prin, in calitate
de
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

- a) participarea la procedura de concesiune organizata de, pentru atribuirea contractului avand ca obiect
- b) derularea in comun a contractului de concesiune in cazul desemnării ofertei comune ca fiind castigatoare.

2.2. Alte activitati ce se vor realiza in comun:

- 1.....
- 2.....

2.3. Asociații sunt solidar și nelimitat responsabili de executarea contractului de concesiune.

2.4. Contribuția financiara/ tehnica/profesionala contractului de achiziție publica a fiecarei parti la indeplinirea contractului este:

- 1% SC S.R.L.
- 2% S.C S.R.L.

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

- 1% SC S.R.L.
- 2% S.C S.R.L.

3. Durata asocierii

Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derulării procedurii de atribuire si se prelungește corespunzător cu perioada de indeplinire a contractului (in cazul desemnării asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achiziție

4. Condițiile de administrare si conducere a asociației

4.1. Se Împuternicește S.C.....S.R.L., avand calitatea de lider al asociației pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

constituia prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește S.C S.R.L., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achiziție.

4.3. Se împuternicește S.C S.R.L., având calitatea de lider al asociației, să încaseze sumele cuvenite pentru prestarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, liderul de asociere fiind responsabil cu realizarea decontărilor între membrii asocierii.

5. Închiderea acordului de asociere

Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1. Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art. 1

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi (data semnării lui).

LIDER ASOCIAT

Semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

ASOCIAT (n)

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze.

(denumirea/numele)**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR**

Subsemnatul,, [numele în clar al persoanei autorizate] reprezentant împuternicit al, [denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului], declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație. Informațiile vor fi completate luând în considerare prevederile art.94 și 95 din Legea nr.100/2016.

Subsemnatul,, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu sediul în, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Descrierea detaliată a serviciului ce va fi subcontractat	Valoarea subcontractată	% din valoarea totală oferită a serviciilor	Denumirea / numele și adresa / sediul subcontractantului	Acordul subcontractantului / specimen de semnătură
Subcontractant 1					
Subcontractant 2					
....					
TOTAL					

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr.11

**DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA
LEGISLATIEI IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul _____ reprezentant legal al
_____ (denumire/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului) **declar**
pe propria răspundere, ca pe toata durata de prestare a serviciilor, conform graficului fizic si valoric pentru
îndeplinirea sarcinilor specifice prezentat in oferta financiara, voi respecta obligațiile relevante din domeniile
mediului, social și al relațiilor de muncă.

Prezenta declarație este valabilă pana la data de finalizare a serviciilor care fac obiectul procedurii de
atribuire.

Data completării: _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARĂ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/ numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în
documentația sus menționată, să prestăm serviciile în cadrul contractului "....." la următoarele tarife:

Nr. crt.	Tarif	Unitate de masura	Cantitate estimată lucrări	Tarif ofertat (lei fara TVA/Unitate de masura)	Valoare totală pentru primul an de operare (lei fara TVA)
	TOTAL GENERAL				

La calculul tarifelor pentru fiecare activitate s-au luat în considerare cantitățile estimate a se realiza, cu gradele de variație menționate în Caietul de sarcini.

Valoarea totala a contractului, calculată pe baza valorii contractului pentru primul an, este:

Anul	Valoarea contractului (lei fara TVA)
TOTAL	

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în condițiile și la nivelul de performanță prevăzute în Contractul² semnat cu Autoritatea Contractantă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (*durata în litere și cifre*), respectiv până la data de (*ziua/ luna/ anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu prețul cel mai avantajos din punct de vedere economic sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .../.../...

., (*semnătura*), în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/ numele operatorului economic*)

Anexa la Formularul 12

Ofertantul va prezenta câte o Fișă de fundamentare a tarifului pentru fiecare tarif ofertat conform prevederilor Ord. ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

La stabilirea tarifelor ofertate în propunerea sa financiară, Ofertantul va avea în vedere corelarea acestora cu activitățile și aspectele prezentate în propunerea tehnică.

Tariful ofertat trebuie să aibă în vedere suma totală corespunzătoare ansamblului activităților a căror desfășurare este necesară pentru prestarea serviciilor.

Pentru fiecare tarif ofertat în parte, în Fișa de fundamentare a tarifului trebuie să se regăsească activitățile prezentate în propunerea tehnică; în caz contrar, oferta va fi considerată neconformă.

Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul activității anuale și vor fi exprimate în lei/an, respectiv lei/UM.

² Următoarele documente, în ordinea priorității, sunt parte integrantă din Contract și vor fi considerate ca atare:

- (a) Acord Contractual
- (b) Formular de Ofertă
- (c) Clarificări ale documentației de atribuire, transmise de Autoritatea Contractantă pe parcursul perioadei de întocmire a ofertelor
- (d) Condiții Contractuale
- (e) Caiet de sarcini
- (f) Propunerea financiară a Ofertantului declarat câștigător
- (g) Propunerea tehnică a Ofertantului declarat câștigător
- (h) Alte documente care fac parte din contract.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr.13

Emitent

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului)

noi _____, având sediul înregistrat la _____,
(denumirea emitentului) (adresa emitentului)

ne obligam în mod ferm si irevocabil fata de _____ sa platim suma
de _____
(denumirea autoritatii contractante)

(în litere si în cifre)

la prima cererea scrisa **necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate**, cu conditia ca în cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul _____ si-a retras oferta în perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita câștigatoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat sa semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pâna la data de _____.

Parafata de _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)

c) Pe Durata Contractului actul constitutiv al Concesionarului nu va fi modificat sau completat în vreun mod care ar face executarea prezentului Contract nelegală sau în contradicție cu actul constitutiv sau alt document statutar al Concesionarului.

d) Concesionarul are capacitatea organizațională și financiară pentru a executa Contractul, pentru a gestiona Serviciul și pentru a-și îndeplini obligațiile sale contractuale și va avea deplina autoritate pentru efectuarea plăților și va plăti toate sumele datorate în baza prezentului Contract, conform prevederilor acestuia.

e) Prezentul Contract instituie obligații care pot face obiectul executării, acceptate în totalitate de către Concesionar.

f) Nu există nicio acțiune în justiție, în arbitraj, nicio procedură sau proces sau investigație fie judiciară, fie extra-judiciară, pe rol sau iminentă împotriva Concesionarului, nici sentințe judecătorești, hotărâri arbitrale nefavorabile, nici alte proceduri care ar putea avea ca efect împiedicarea Concesionarului de a executa obligațiile sale asumate prin prezentul Contract sau care ar putea afecta executarea Contractului, conform obiectivelor stabilite de către Concedent.

g) Încheierea de către Concesionar a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Concesionar nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Concesionarului conform:

- (i) vreunei Legi aplicabile Concesionarului;
- (ii) actului constitutiv sau oricărui document statutar al Concesionarului;
- (iii) vreunui contract sau alt document la care Concesionarul este parte sau la care Concesionarul este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Concesionarului.

h) Toate garanțiile, declarațiile, recunoașterile Concesionarului privind obligațiile și responsabilitatea lui în baza prezentului Contract au efect cumulativ și niciuna nu va fi interpretată în mod separat de celelalte.

(2) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Concedentul declară și garantează Concesionarului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:

a) Concedentul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Concedent ulterior Datei Semnării.

b) Încheierea prezentului Contract a fost legal aprobată prin hotărâri ale autorităților deliberative ale Concedentului și prin hotărâre a adunării generale a ADI, nicio altă aprobare sau formalitate administrativă suplimentară nefiind necesară.

c) Concedentul are dreptul de a concesa Concesionarului Bunurile de Retur care sunt în proprietatea sa și formează infrastructura Serviciului, precum și să delege Concesionarului gestiunea Serviciului pe baze de exclusivitate pentru întreaga Arie a Delegării.

d) Încheierea de către Concedent a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Concedent nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Concedentului conform:

i. vreunei Legi aplicabile Concedentului;

ii. vreunui act administrativ sau decizii judecătorești aplicabile Concedentului

iii. vreunui contract sau alt document la care Concedentul / orice unitate administrativ-teritorială ce constituie Concedentul este parte sau la care este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Concedentului/ vreunei unități administrativ-teritoriale ce constituie Concedentul.

e) Obligațiile asumate de către Concedent prin Contract sunt obligații asumate în conformitate cu prevederile legale, valabile, având caracter obligatoriu în baza Legii.

ARTICOLUL 53 – LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părți existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Parte care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din România. Prezentul Contract este încheiat în limba română, în original exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

Pentru CONCEDENT

CONCESIONAR

Președinte CJ

Reprezentant

VIZAT,

MODELE DE FORMULARE

Formularul nr.1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016

Formularul nr.2 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016

Formularul nr.3 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016

Formularul nr.4 - Declarația privind evitarea conflictului de interese

Formularul nr.5 – Informații generale

Formularul nr.5.1. – Angajament privind susținerea financiară a cifrei de afaceri globală a ofertantului/grupului de operatori economici. Anexa la Formularul nr.5.1.

Formularul nr.6 - Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani. Anexa la Formularul nr.6

Formularul nr.6.1. – Angajament privind susținerea tehnică - experiența similară a ofertantului/grupului de operatori economici. Anexa la Formularul nr. 6.1.

Formularul nr.6.2. – Experiența similară. Anexa la Formularul nr.6.2.

Formularul nr.7.1. - Declarație privind calificările educaționale și profesionale ale personalului/organismului tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului

Formularul nr.7.2. – Curriculum vitae – model

Formularul 7.3. – Declarația de disponibilitate

Formularul nr.8 - Declarație pe proprie răspundere privind utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic

Formularul nr.8.1. – Listă privind utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice

Formularul nr.9 - Declarație privind lista asociaților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia. Anexă la Formularul nr.9

Formularul 9.1. – Acord de asociere – model orientativ

Formularul nr.10 – Lista subcontractanților

Formularul nr.11 - Declarație privind respectarea legislației în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Formularul nr.12 – Formular de propunere financiară. Anexa la Formularul nr.12

Formularul nr.13 – Scrisoarea de garanție de participare – model

Formularul nr.14 – Scrisoare de înaintare

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr. 1

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzută la **art.80 alin.1 și 2 din Legea 100/2016**.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțelegem ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de **(data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)**

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

(denumirea/numele)

Formularul nr. 2

Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 79 din Legea 100/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea niciuneia dintre următoarele infracțiuni:**

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism prevăzute de art. 32 - 35, art. 37 și 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene - combaterea fraudei;
- h) nicio persoană membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu a fost condamnată printr-o hotărâre definitivă.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

(denumirea/numele)

Formularul nr. 3

Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 81 din Legea 100/2016, respectiv operatorul economic și persoanele cu putere de reprezentare, decizie sau control cu privire la operatorul economic nu se află în niciuna dintre următoarele situații:**

- a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 38, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) împotriva operatorului economic s-a deschis procedura de insolvență, potrivit dispozițiilor legale, cu excepția situației în care operatorul economic se află în reorganizare judiciară;
- c) a comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) entitatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) se află într-un conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce îi revineau în cadrul unui contract de concesiune sau contract anterior încheiat cu o entitate contractantă, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- g) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- h) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii ori a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de concesiune către respectivul operator economic;
- i) au comis în conduita lor profesională greșeli grave demonstrate prin orice mijloace pe care entitatea contractantă le poate justifica, inclusiv ale instanțelor judecătorești, ale Băncii Europene de Investiții și ale organizațiilor internaționale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,
(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

(denumirea/numele)

Formular nr. 4

Declarația privind evitarea conflictului de interese

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu într-o situație de conflict de interese așa cum este aceasta prevăzută la **art. 44 din Legea 100/2016, respectiv nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații:**

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante¹;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

¹ Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Declaram cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Date financiare	An 1 RON	An 2 RON	An 3 RON
Cifra de medie afaceri globala anuală			

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr.5.1.

Terț susținător financiar

(denumire)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a cifrei de afaceri globală
a ofertantului/grupului de operatori economici

Către,

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului "....."
noi.....(denumirea terțului susținător financiar) având sediul înregistrat la
..... (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm ca, în situația în care
contractantul (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți
de natura financiară, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil,
autorității contractante achiziitoare susținerea financiară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei
prezentate și a contractului de concesiune ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea
contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au
fost incluse în propunerea financiară.

Noi,(denumirea terțului susținător financiar), declarăm că
înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu
susținerea cifrei de afaceri care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile
art. 76 din Legea 100/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim,
îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere financiară acordată

.....
(denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici)

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

Anexă la Formularul nr.5.1.

Terț susținător financiar

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CIFRA DE AFACERI

Subsemnatul, în calitate de împuternicit al

(nume și prenume)

.....

(denumirea terțului susținător financiar)

având sediul înregistrat la

(adresa terțului susținător financiar)

tel.:

fax:

e-mail:.....

Cod fiscal:

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data),
obiectul de activitate, pe domenii:.....(în conformitate cu prevederile din statutul propriu).

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de concesiune).

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/ înregistrare)

2.

3.

4.

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>lei</i>	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) <i>echivalent euro</i>
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai entității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

Nume și prenume (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr. 6

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII
PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, _____, reprezentant imputernicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor
din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____ cu sediul în _____, cu
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

(denumirea/numele)

**LISTA
PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI**

N r c r t	Obiect contract	Codu l CPV	Denumirea/nume beneficiar/client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioada derulare contract**)
1							
2							
...							

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

*)Se precizeaza calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

****)** Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr.6.1.

Terț susținător tehnic

.....

(denumire)

ANGAJAMENT

privind susținerea tehnică - experiența similară
a ofertantului/grupului de operatori economici

Către,

.....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ".....", noi.....(denumirea terțului susținător tehnic) având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil, autorității contractante achizițoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de concesiune ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi,(denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 76 din Legea 100/2016, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordată

.....

(denumirea ofertantului /grupului de operatori economia)

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Anexa la Formularul 6.1.

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ

Subsemnatul, în calitate de împuternicit al
(nume și prenume)

.....
(denumirea terțului susținător tehnic)

având sediul înregistrat la
(adresa terțului susținător tehnic)

tel.:

fax:

e-mail:

Cod fiscal:

Certificat de înmatriculare/înregistrare (nr. înmatriculare/înregistrare, data), obiectul de activitate, pe domenii: (în conformitate cu prevederile din statutul propriu).

Activități CAEN pentru care există autorizare (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de concesiune).

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

2.
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul, de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/ numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea *)	Preț total contract	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului **)
0	1	2	3	4	5	6	8
1							
2							

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai entității contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

Nume și prenume (semnătură autorizată)

(denumirea/numele)

Formularul nr.6.2.

EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului:
Numărul și data contractului:
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:
Adresa beneficiarului/clientului: Țara:
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
☐ contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)
☐ contractant asociat
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
4. Valoarea contractului(exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul)
a) inițială (la data semnării contractului):
b) finală (la data finalizării contractului):
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora, valoarea în litigiu (echivalentul în Euro) și modul lor de soluționare:
6. Durata de prestare a contractului (luni)
a) contractată:
b) efectiv realizată:
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
7. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de activități prevăzute în contract:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Anexa la Formularul 6.2.

**Referințe contracte din care să reiasă prestarea de servicii similare
cu obiectul contractului ce urmează a fi atribuit**

1	Operator economic:	
2	Titlul contractului:	
3	Beneficiar:	
4	Date de contact ale persoanei/ persoanelor care pot da recomandări	Nume: Telefon:
5	Costuri aferente contractului:	b) Contravaloarea anuală a serviciilor:
6	Surse de finanțare pentru contract	
7	Natura contractului: (Concesiune/ operare și întreținere/ Contract de Management/ alt tip de contract, specificați)	
8	Locuitori deserviți prin prestarea serviciilor sau în aria deservită:	

Semnătura:
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele ofertantului)

(denumirea/numele)

Declaratie și Lista privind calificările educaționale și profesionale ale personalului/organismului tehnic de specialitate de care dispune operatorul pentru îndeplinirea contractului

Funcție/Nume	Studii	Experiență profesională generală (ani)	Experiența în ani (în servicii similare/ în funcții similare)	Contracte majore derulate anterior (Contract/Valoare)
			/	

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

(denumirea/numele)

CURRICULUM VITAE - model

Poziția propusă pentru contract _____

Operatorul economic din partea căruia particip la realizarea contractului:

1. Numele de familie :
2. Prenumele:
3. Data nașterii :
4. Naționalitate:
5. Studii:

Instituția de învățământ	Din (Anul)	Pana in (Anul)	Diploma/gradul obținut(a)

Nota:

Completarea tabelului se face începând cu cele mai recente studii. Studiile postuniversitare, master sau doctorat se vor trece tot în acest tabel. Studiile liceale, postliceale, colegiu sau de alta natura se vor trece în acest tabel numai dacă sunt relevante pentru îndeplinirea contractului sau pentru demonstrarea cerințelor minime de calificare.

6. Locul de munca actual (de baza):(denumirea organizației și adresa)
7. Vechime la locul de munca actual (ani, luni):
8. Am contract de prestări-servicii cu(se va completa numai dacă e cazul, cu numele ofertantului, ofertantului asociat), în prezent:

☐ DA, de la data depana la data de, cu

☐ NU

(bifați varianta aplicabilă și completați, dacă este cazul)

9. Experiența profesională (locurile de munca unde a avut contract de munca, potrivit carnetului de munca sau altor înregistrări legale):

De la data - pana la data (anul)	Organizația	Funcția	Descrierea responsabilităților avute

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

De la data - pana la data (anul)	Organizația	Funcția	Descrierea responsabilităților avute
.....

10. Experiența specifică

Aici se vor preciza elementele necesare pentru dovedirea cerințelor minime de calificare.

11. Alte precizări

Declar pe propria raspundere, sub sanctiunea prevederilor referitoare la falsul în declaratii prevazute în Codul Penal, ca datele sunt corecte si corespund realitatii.

Data

Semnătura

Nota:

Se poate prezenta si alt format al CV-urilor, cu condiția să conțină elementele solicitate.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr. 7.3.

Declarație de disponibilitate

Subsemnatul,, declar ca sunt de acord să particip la procedura pentru atribuirea contractului ".....", organizata de catre, pentru compania

De asemenea, în cazul în care oferta companiei va fi desemnata câștigătoare, declar ca sunt capabil și disponibil să lucrez, pe poziția mentionata în documentele ofertei, în perioada efectiva a implicării mele în cadrul contractului.

Nume	
Semnătură	
Data	

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr. 8

**Declarație pe proprie răspundere și Lista privind utilajele, instalațiile
și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile
faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor
din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte
persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
_____ (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice
aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul Articol;

”Serviciul” înseamnă următoarele activități componente ale serviciului de salubritate al Concedentului, conform Legii

- a) sortarea Deșeurilor Municipale,
- b) transportul reziduurilor de la stația de sortare Brezoi și de la stația de sortare Raureni la stația de compostare Raureni.

”Tariful” înseamnă contravaloarea furnizării/prestării Serviciului care face obiectul prezentului Contract, conform Articolului 10 („Tariful”) din prezentul Contract;

”Utilizator(i)” înseamnă operatorul zonal de colectare și transport din zona 1 – Brezoi și zona 3 – Rm Vâlcea

”Valorificare” înseamnă orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că Deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că Deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general.

„Zi” înseamnă orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”;

„Zi Lucrătoare” înseamnă orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) oricărei zile de sărbători legale în România sau oricărei zile în care băncile sunt închise pentru tranzacții, în conformitate cu Legea în vigoare;

“Zona 1 Brezoi” constituie aria de colectare formată din teritoriul unităților administrativ teritoriale membre ale ADI Deșeurii Vâlcea: Brezoi, Boisoara, Caineni, Malaia, Perisani, Racovita, Titesti și Voineasa

“Zona 3 Rm Vâlcea” constituie aria de colectare formată din teritoriul unităților administrativ teritoriale membre ale ADI Deșeurii Vâlcea: Babeni, Baile Govora, Baile Olanesti, Calimanesti, Ocnele Mari, Barbatesti, Berislavesti, Budesti, Bujoreni, Bunesti, Costesti, Daesti, Frantesti, Golesti, Mihaesti, Muereasca, Otesani, Păusesti, Păusesti-Maglasi, Pietrari, Runcu, Salatrucel, Stoenesti, Tomsani, Vladesti și Municipiul Ramnicu Valcea

(2) În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în

definiția aferentă. Formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(3) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de sau în conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI

ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI

- a) Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate constând din: operarea și administrarea stațiilor de sortare pentru deșeurile municipale -statia de sortare Brezoi și statia de sortare Raureni;
- b) transportul reziduurilor de la statia de sortare Brezoi și de la statia de sortare Raureni la depozitul conform de la Feteni
- c) transportul deșeurilor reciclabile de la stațiile de sortare Brezoi și Râureni către firmele de valorificare a deșeurilor reciclabile.

(2) Prin prezentul Contract, Concedentul atribuie Concesionarului, pentru perioada de timp menționată la Articolul 3 (“Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere”), dreptul și obligația de a presta Serviciul în Aria Delegării, inclusiv dreptul și

obligația de a administra și de a exploata, Bunurile de Retur prevăzute în Anexele nr. 4 și nr. 5 la prezentul Contract.

(3) Obiectivele Concedentului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

ARTICOLUL 3 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA DE ÎNCEPERE

(1) Durata prezentului Contract este de 8 ani, adică 96 de luni de la Data de Începere a Contractului.

(2) Data de Începere este ulterioară Datei Intrării în Vigoare, astfel cum sunt definite ambele la Articolul 1 („Definiții și interpretare”) din prezentul Contract.

(3) Părțile pot conveni asupra prelungirii Duratei Contractului în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii. Prolungirea va fi convenită prin act adițional la Contract cu cel puțin 12 (douăsprezece) luni înainte de data expirării Contractului.

- (4) Între Data Semnării și Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.
- (5) În Perioada de Mobilizare, care nu poate fi mai lungă de 90 (nouăzeci) Zile de la Data Semnării (dacă Părțile nu convin prelungirea acestui termen), Concesionarul va prezenta Concedentului dovezile care confirmă:
- a) constituirea Garanției de Bună Execuție prevăzută la Articolul 21 („Garanția de Bună Execuție”) din prezentul Contract;
 - b) încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate la Articolul 22 (“Asigurări”) din prezentul Contract;
 - c) obținerea licenței de operare și a autorizațiilor necesare conform Legii pentru începerea prestării Serviciului;
 - d) faptul că are la dispoziție, pe Aria Delegării, toate utilajele și echipamentele pentru care s-a angajat la Data de Începere a Contractului prin Ofertă.
- (6) În interiorul Perioadei de Mobilizare, Concesionarul va face toate diligențele necesare obținerii Autorizației Integrate de Mediu și a licenței eliberată de Autoritatea de Reglementare prin care Concesionarului i se acordă permisiunea furnizării/prestării Serviciului în Aria Delegării.
- (7) Predarea amplasamentului precum și a tuturor bunurilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, se va face, pe bază de proces-verbal de predare-primire, la începutul Perioadei de Mobilizare.
- (8) Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile:
- a) își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca prestarea Serviciului să poată începe, conform celor prevăzute în Caietul de sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract) și
 - b) vor furniza una altele toate informațiile și datele necesare care le sunt solicitate prin prevederile acestui Contract, ale Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract) și ale anexelor acestora, după caz.
- (9) Dacă nu sunt îndeplinite toate condițiile prevăzute la alin. 5 din prezentul articol Contractul încetează de drept la data la care expiră termenul prevăzut la alin. 5 sau astfel cum a fost prelungit de Părți, fără a fi necesare alte formalități. Concedentul poate notifica Concesionarului încetarea de drept a Contractului.

ARTICOLUL 4 –CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE

- (1) Prezentul Contract reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.

(2) Se consideră că documentele care alcătuiesc Contractul se explică reciproc și se interpretează împreună. În eventualitatea oricăror neconcordanțe între cuvinte, termeni, fraze sau abrevieri scrise cu majusculă și definite în cadrul unei Anexe, înțelesul stabilit de Articolul 1 („Definiții și interpretare”) al Contractului va prevala asupra înțelesului din Anexă, dacă contextul acestui Contract permite.

(3) Prezentul Contract are următoarele anexe:

- a) Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1);
- b) Caietul de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2) inclusiv răspunsurile la clarificările solicitate de către operatorii economici până la deschiderea ofertelor
- c) Oferta Concesionatului, inclusiv clarificările date de acesta, după deschiderea ofertelor (Anexa nr. 3)
- d) Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate a CONCEDENTULUI, concesionate CONCESIONARULUI pe întreaga Durată a Contractului, care sunt Bunuri de Retur (Anexa nr. 4)
- e) Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Anexa nr. 4 (Anexa nr. 5)
- f) Lista indicativă a Bunurilor de Preluare (Anexa nr. 6);
- g) Programul de Investiții (Anexa nr. 7)
- h) Indicatorii de Performanță (Anexa nr. 8), care includ Indicatorii Tehnici și Indicatorii privind Țintele, împreună cu penalitățile corespunzătoare, după caz;
- i) Asigurările (Anexa nr. 9)
- j) Garanția de Bună Execuție (Anexa nr. 10)
- k) Acordul de asociere, dacă e cazul (Anexa nr. 11)
- l) Contractul / contractele cu subcontractanții, dacă e cazul (Anexa nr. 12)
- m) Angajamentul / angajamentele de susținere ale terțului / terților, dacă e cazul (Anexa nr. 13).

(4) În cazul oricărui conflict sau neconcordanță între corpul principal al Contractului și orice Anexă, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu excepția situației în care se specifică altfel în prezentul Contract.

CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ARTICOLUL 5 - DREPTURILE CONCEDENTULUI

(1) Concedentul are următoare drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării:

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;

- b) să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, a investițiilor, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să realizeze investiții în infrastructura tehnico-edilitare aferentă Serviciului și în acest scop să finanțeze lucrările necesare, precum și să contracteze și să garanteze, conform prevederilor legale aplicabile, împrumuturile în vederea finanțării programelor de investiții;
- d) să inspecteze Bunurile de Retur și să verifice gradul de realizare a investițiilor prevăzute de Contract în sarcina Concesionarului;
- e) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Concesionar;
- f) să încaseze Redevența și Redevența suplimentară în condițiile stipulate în prezentul contract;
- g) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Concesionar;
- h) să-și exprime intenția de a dobândi Bunurile de Preluare și să solicite Concesionarului să semneze contractul de vânzare-cumpărare a acestor bunuri, la încetarea prezentului Contract;
- i) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului (respectiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, Anexele nr. 1 și nr. 2 la Contract) pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Concesionar de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
- j) să aprobe ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Concesionarului, conform Legii în vigoare;
- k) să rezilieze Contractul dacă Concesionarul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract;
- l) să sancționeze Concesionarul în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute de Lege;
- m) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

ARTICOLUL 6 – DREPTURILE CONCESIONARULUI

Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător Tarifului aprobat de Concedent, determinat în conformitate cu Legea în vigoare și în special cu metodologia aprobată de ANRSC;

- b) să aplice la facturare Tarifele aprobate;
- c) să solicite ajustarea Tarifului în raport cu evoluția parametrului de ajustare
- d) să propună modificarea Tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual,
- e) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului în Aria Delegării, acordată în baza prezentului Contract de Delegare. Nici o altă entitate (societate comercială, consorțiu, serviciu public) nu va putea presta activitățile care fac obiectul prezentului Contract, în Aria Delegării;
- f) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului;
- g) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ARTICOLUL 7 – OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Concedentul are următoarele obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării:

- a) să actualizeze și să aprobe modificările la Regulamentul Serviciului, cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, în baza regulamentelor - cadru, conform legilor în vigoare,
- b) să aprobe (inclusiv ajustările și modificările) Tarifele propuse de Concesionar conform Legii în vigoare
- c) să verifice periodic:
 - 1. calitatea Serviciului prestat;
 - 2. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
 - 3. menținerea echilibrului contractual;
 - 4. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Concesionar și Utilizatori;
- d) să predea către Concesionar, în Perioada de Mobilizare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și facilitățile aferente Serviciului Concesionar, precum și pe măsură ce apar noi astfel de bunuri față de cele care au fost predate în Perioada de Mobilizare, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire, anexat la prezentul Contract (Anexa nr. 5), acestea fiind Bunuri de Retur
- e) să faciliteze obținerea de către Concesionar a Autorizațiilor pentru lucrări și investiții aferente Serviciului pe terenurile publice și private, conform Legii în vigoare;

- f) să nu-l tulbure pe Concesionar în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- g) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Concesionar și Utilizatorii Serviciului
- h) să păstreze, în condițiile Legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Concesionarului, altele decât cele de interes public.

ARTICOLUL 8 –OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Concesionarul are următoarele obligații generale:

- a) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și Caietului de Sarcini ale Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- b) să presteze Serviciul pentru Utilizatorii din Aria Delegării, cu asigurarea sortării, întregii cantități de Deșeuri generate care intră în obiectul prezentului Contract; pentru Utilizatorii Serviciul va fi prestat în baza contractelor individuale conforme cu contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 112/2007 la Data Semnării prezentului Contract sau orice alt contract-cadru care va fi adoptat în acest sens de Autoritatea de Reglementare pentru modificarea contractului-cadru actual, pe care Concesionarul este obligat să le încheie cu Utilizatorii;
- c) să accepte la Instalațiile de Deșeuri pe care le operează doar Deșeuri din Aria Delegării
- d) să respecte fluxul Deșeurilor prevăzut la Articolul 15 ("Fluxul Deșeurilor") din prezentul Contract;
- e) să accepte modificarea Programului de Operare și a cerințelor tehnice, așa cum sunt aceste detaliate în Caietul de Sarcini al Serviciului ori de câte ori va fi necesar din cauza modificării Regulamentului Serviciului de Salubritate, în cazul în care respectivele modificări sunt făcute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementările naționale;
- f) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
- g) să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității bunurilor, instalațiilor, echipamentelor, vehiculelor și dotărilor ce i-au fost concesionate pe toată Durata Contractului și să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora cu personal autorizat, în funcție de complexitatea bunului respectiv și specificul postului/locului de muncă;

- h) să nu înstrăineze sau închirieze nici un Bun de Retur; Concesionarul nu va înlocui și nu va dispune în niciun fel de aceste bunuri fără consimțământul prealabil, în scris, al Concedentului;
- i) să transmită Concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- j) să predea Concedentului, la încetarea din orice motive a Contractului, toate Bunurile de Retur, conform condițiilor stipulate la Art. 18.1., în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcționare, precum și toată documentația tehnică aferentă, inclusiv cărțile construcțiilor, cărțile tehnice etc., pe bază de proces verbal de predare-primire;
- k) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații; Concesionarul va trebui să poată furniza în orice moment documente care să ateste că Autorizațiile necesare au fost eliberate pentru Instalațiile de Deșeuri și că Instalațiile de Deșeuri sunt operate în conformitate cu aceste Autorizații (în special autorizațiile de mediu). De asemenea, Concesionarul va informa Concedentul în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Autorizațiilor sau elemente care pot afecta prezentul Contract;;
- l) să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului, preluați în Anexa nr. 6 („Indicatorii de Performanță”) la prezentul Contract, și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- m) să vândă Deșeurile Reciclabile, rezultate din sortare sau alte activități de tratare, la cel mai bun preț;
- n) să plătească Concedentului Redevența și Redevența suplimentară în condițiile stipulate în prezentul contract
- o) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- p) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Concesionarul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de Zile de la înregistrarea acestora;
- q) să furnizeze Autorităților Competente și Concedentului toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;

- r) să țină evidența gestiunii Deșeurilor și să raporteze periodic Concedentului și oricăror alte Autorități Competente, inclusiv prin transmiterea către Autoritatea de Competență în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare;
- s) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform Legii în domeniu și Bunelor Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;
- t) să nu ceseze sau transfere în vreun mod prezentul Contract sau orice parte din drepturile și obligațiile sale derivate din prezentul Contract, altfel decât în conformitate cu condițiile stipulate la Articolul 25 ("Sub-delegarea și transfer"), orice operație realizată în alte condiții fiind nulă de drept;
- u) să efectueze lucrările de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur, conform Art. 18.1.4 din prezentul Contract;
- v) să contracteze și să mențină pe toată Durata Contractului toate asigurările prevăzute la Articolul 22 ("Asigurări") din prezentul Contract;
- w) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- x) să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubritate, igienizare, inițiate de către Concedent sau organizații ne-guvernamentale, mijloace tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate în dotare, în condițiile recuperării de la organizator a cheltuielilor efectuate;
- y) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;
- z) să realizeze toate investițiile și lucrările la infrastructura aferentă Serviciului, conform prevederilor prezentului Contract, în special ale Articolului 9 ("Obligațiile de investiții ale Concesionarului") și ale Articolului 16 ("Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor"),
- aa) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că a implementat Sistemul de Management al Calității (în conformitate cu standardul ISO 9001 sau echivalent) pentru activitățile prestate în Aria Delegării;
- bb) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că a implementat Sistemul de Management de Mediu (în conformitate cu standardul ISO 14001 sau echivalent) pentru activitățile prestate în Aria Delegării;

- cc) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că a implementat Sistemul de Management de Securitate și Sănătate (în conformitate cu standardul OHSAS 18001 sau echivalent) pentru activitățile prestate în Aria Delegării
- dd) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract.

ARTICOLUL 9 – OBLIGAȚIILE DE INVESTIȚII ALE CONCESIONARULUI

- (1) Concesionarul nu are nicio obligație de investiții în temeiul prezentului contract.
- (3) Orice modificare privind obligațiile de investiții ale Concesionarului, în măsura în care o astfel de modificare este permisă conform Legii aplicabile, nu va fi operată decât după aprobarea propunerilor Concesionarului de către Concedent și va face obiectul unui act adițional la prezentul Contract, semnat de toate Părțile.

CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 10 – TARIFUL

- (1) Tariful platit de către Utilizatori pentru gestionarea Deseurilor Municipale va fi stabilit de către Concedent pe baza tarifelor pentru fiecare dintre activitățile de gestionare a Deseurilor Municipale.
- (2) Tariful pe care Concesionarul are dreptul să îl aplice la Data de Începere a Contractului este următorul:
- a) pentru activitatea de sortare: Lei/tonă, plus TVA.
 - b) pentru activitatea de transport de lung curier: lei/tonă plus TVA.
- (4) Contra-valoarea Serviciului prestat este facturată de Concesionar conform contractului individual încheiat cu operatorul de colectare și transport din zona 1 – Brezoi și zona 3 – Rm Vâlcea.
- (5) Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare.
- (6) Modificarea și ajustarea tarifelor se aprobă de Concedent.
- (7) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, Regulamentul Serviciului și prin prezentul Contract;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contratului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Concedentului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

(7) Soluționarea oricăror dispute legate de Tarif se face conform prevederilor Articolului 52 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Până la soluționare vor fi aplicate Tarifele în vigoare, iar în urma soluționării disputei noile Tarife aprobate conform Legii, vor intra în vigoare în luna imediat următoare.

(8) Concesionarul plătește tariful aferent operațiunilor din aval operatorului care administrează depozitul Fețeni.

ARTICOLUL 11 - REDEVENȚA. REDEVENȚA SUPLIMENTARĂ

(1) Concesionarul datorează plata Redevenței aferente infrastructurii concesionate în cadrul acestui contract la nivelul stabilit în planul de evoluție a tarifelor. Pentru primul an de operare nivelul redevenției este de 25 lei/tona de deseuri sortate.

(2) Redevența aferentă infrastructurii concesionate constituie venit al fondului IID administrat de Consiliul Județean Vâlcea, proprietarul infrastructurii concesionate.

(3) Redevența devine exigibilă de la Data de Începere a Contractului și va fi plătită în tranșe trimestriale egale în contul notificat de CONCEDENT, până la data de 15 ale primei luni următoare trimestrului pentru care trebuie efectuată plata.

(4) În cazul în care CONCESIONARUL nu efectuează plata redevenței datorată CONCEDENTULUI în termenul prevăzut la alin. (2), CONCESIONARUL va plăti penalități de întârziere în cuantum de 0,01 % din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere.

(5) Neplata redevenței de către CONCESIONAR în termen de 30 (treizeci) de Zile de la data scadenței, conferă CONCEDENTULUI dreptul de a considera Contractul reziliat de plin drept fără a fi nevoie de nicio altă formalitate sau de intervenția unei instanțe judecătorești.

(6) Prin prezentul Contract nu sunt acceptate plăți parțiale. În cazul efectuării unei astfel de plăți parțiale, CONCEDENTUL va fi îndreptățit să considere plata ca fiind neefectuată, devenind astfel incidente prevederile alin. (3) și (4) ale prezentului Articol.

(7) Momentul efectuării plății se consideră a fi ziua în care contul CONCEDENTULUI este creditat cu suma reprezentând tranșa trimestrială de plată.

(8) Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele prețurilor de consum ("IPC") comunicat de Institutul Național de Statistic

(9) Dacă veniturile anuale ale Concesionarului rezultate din vânzarea Deșeurilor Reciclabile depășesc veniturile estimate din vânzarea Deșeurilor Reciclabile care au fost luate în considerare pentru calculul Tarifelor aplicabile la orice moment, atunci Concesionarul va plăti Concedentului Extra-Profitul (EP) ca o Redevență Suplimentară, calculată după cum urmează:

Dacă VA este egal sau mai mic de [20% (douăzeci la sută)], atunci $EP = 0$;

Dacă VA este mai mare de [20% (douăzeci la sută)], atunci $EP = 50\%$ din suma excedentară.

Unde:

„VA” înseamnă venitul anual rezultat din vânzarea Deșeurilor Reciclabile valorificate. Acesta va fi comparat cu venitul din vânzarea Deșeurilor Reciclabile valorificate care a fost luat în considerare la calculul Tarifelor, după cum a fost stabilit în modelul financiar prezentat de Concesionar la licitație;

“EP” înseamnă plata Extra-Profitului de către Concesionar Concedentului pe o perioadă de participare la profit calculată ca an calendaristic. Aceasta înseamnă valoarea totală a venitului rezultat din vânzarea Deșeurilor Reciclabile valorificate mai puțin 120% din valoarea venitului din vânzarea Deșeurilor Reciclabile valorificate care a fost luat în considerare la calculul Tarifelor, după cum a fost stabilit în modelul financiar prezentat de Concesionar la licitație.

(10) Redevența Suplimentară va fi plătită în termen de 30 de Zile de la data aprobării situațiilor financiare anuale ale Concesionarului, în contul indicat de Concedent. Redevența Suplimentară nu va fi componentă a Tarifului de operare.

(10) Dacă Concesionarul nu plătește la scadența întreaga sumă, acesta va fi obligat la plata de penalități de 0,1 % din întreaga sumă datorată pentru fiecare Zi de întârziere. Neplata redevenței de către Concesionar în termen de 30 (treizeci) de Zile de la data scadenței, conferă Concedentului dreptul de a considera Contractul reziliat de plin drept fără a fi nevoie de nicio altă formalitate sau de intervenția unei instanțe judecătorești.

(11) Conform prezentului Contract nu sunt acceptate plăți parțiale. În cazul efectuării unei astfel de plăți parțiale, Concedentul va fi îndreptățit să considere plata ca fiind neefectuată, devenind astfel incidente prevederile alin. 10 ale prezentului Articol.

(12) Redevența Suplimentară astfel plătită se face venit la Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare ("Fondul IID"), constituit în condițiile Legii pentru bunurile aferente Serviciului care au fost finanțate prin Axa 2 POS Mediu.

ARTICOLUL 12 – INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

(1) Concesionarul va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Caietul de sarcini (Anexa nr. 2 la prezentul Contract), preluați în Anexa nr. 6 („Indicatorii de Performanță”) la Contract, indicatori care reflectă reglementările Regulamentului serviciului de salubritate.

(2) Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea Serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele rezonabile ale Utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

ARTICOLUL 13 – MONITORIZAREA CONTRACTULUI

(1) Respectarea și îndeplinirea de către Concesionar a Indicatorilor de Performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin prezentul Contract vor fi monitorizate de Concedent și/sau ADI Deșeuri Vâlcea conform termenilor și condițiilor stipulate de prezentul Articol. Distribuirea sarcinilor de monitorizare va fi convenită între Concedent și ADI Deșeuri Vâlcea și adusă la cunoștința Concesionarului.

(2) Concedentul și/sau ADI Deșeuri Vâlcea va informa în prealabil Concesionarul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță sau de a efectua o inspecție pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale și va stabili data cea mai bună pentru efectuarea verificărilor. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă ca o limitare a drepturilor și capacității Concedentului de a-și duce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

(3) La sfârșitul fiecărei Perioade de Monitorizare, Concedentul și/sau ADI Deșeuri Vâlcea va întocmi un “Raport de monitorizare” pe care îl va transmite Concesionarului, în termen de 30 (treizeci) zile de la încheierea Perioadei de Monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Concesionarul trebuie să le adopte, într-un termen care nu poate fi mai mare de 45 (patruzecișicinci) de zile. Lipsa unui răspuns din partea Concesionarului, după 5 (cinci) de zile de la data primirii Raportului de monitorizare de către Concesionar va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Raportul de monitorizare.

(4) După primirea Raportului de monitorizare, Concesionarul poate prezenta Concedentului și/sau ADI Deșeuri Vâlcea propunerile sale de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Contractului, inclusiv Indicatorilor de Performanță, transmițând aceste propuneri în termen de 15 (cinsprezece) Zile de la data primirii Raportului de monitorizare. Propunerile de îmbunătățire a activității vor:

- a) explica măsurile pe care Concesionarul intenționează să le ia pentru a-și îmbunătăți activitatea în scopul conformării cu Contractul, inclusiv cu nivelul Indicatorilor de Performanță;

- b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins, atunci când obiectul măsurilor este un anumit Indicator de Performanță.

(5) Concesionarul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.

(6) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către Concedent la cerere.

(7) Concesionarul va raporta lunar Concedentului și ADI Deșeuri Vâlcea următoarele:

- a) cantitatea de Deșeuri acceptată la fiecare Instalație de Deșeuri, pe tip de Deșeuri și surse;
- b) cantitatea de reziduuri umede transportată la stația de compostare Râureni
- c) venitul obținut din valorificarea Deșeurilor, pe tip de material valorificat;
- d) înregistrarea activității zilnice pentru toate transporturile de Deșeuri primite la fiecare Instalație de Deșeuri, inclusiv gradul de acceptarea a Deșeurilor (numărul de transporturi acceptate / total transporturi sosite la fiecare Instalație de Deșeuri pe zi sau pe lună);

În sensul prezentului alineat “lunar” va fi interpretat prin aceea că Concesionarul trebuie să furnizeze înainte de sfârșitul primei săptămâni din lună informațiile referitoare la luna precedentă.

(8) Concesionarul va raporta trimestrial Concedentului și ADI Deșeuri Vâlcea performanța realizată în ceea ce privește respectarea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază trimestrială, după caz. În sensul prezentului alineat “trimestrial” va fi interpretat prin aceea că Concesionarul trebuie să furnizeze înainte de sfârșitul primei luni din trimestru (perioada de trei luni) informațiile referitoare la trimestrul precedent.

(9) Concesionarul va raporta anual Concedentului și ADI Deșeuri Vâlcea următoarele:

- a) informații privind: numărul total de angajați; numărul total de zile lucrate pe lună; numărul de ore de operare la fiecare Instalație de Deșeuri;
- b) performanța în atingerea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.

În sensul prezentului alineat “anual” va fi interpretat prin aceea că Concesionarul trebuie să furnizeze înainte de sfârșitul primei luni a unui An Contractual informațiile referitoare la Anul Contractual precedent.

(10) Concesionarul va raporta date și informații Autorității Competente de protecție a mediului (datele și informațiile specifice activității, inclusiv chestionarele din anchetele

statistice naționale) și va raporta Autorității de Reglementare cantitatea de Deșeuri predată altor operatori care desfășoară activități de tratare a Deșeurilor, după caz, și la Depozit, pe fiecare tip de Deșeuri.

(11) De asemenea, Concesionarul va prezenta, la începutul fiecărui An Contractual, Concedentului dovezi:

- a) de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor, precum și a primelor de asigurări;
- b) de înmatriculare a vehiculelor, precum și de control tehnic și de încadrare în normele de control al emisiilor pentru vehiculele folosite pentru transportul Deșeurilor;
- c) de control tehnic al vehiculelor și de încadrare în normele de control al emisiilor,
- d) suma cheltuită în fiecare an cu lucrările (inclusiv investițiile) în sarcina Concesionarului în baza prezentului Contract, ca procent din cifra de afaceri anuală a Concesionarului obținută din furnizarea/prestarea Serviciului, și detaliat pe fiecare tip de lucrare;
- e) de deținere a tuturor Autorizațiilor valabile.

ARTICOLUL 14 – DISTRIBUIREA RISCURILOR ÎNTRE CONCESIONAR ȘI CONCEDENT

(1) Riscul de cerere preluat integral de Concesionar este riscul de neîncasare a tarifelor de utilizare de la operatorul de colectare și transport din aria delegării.

(2) În cazul producerii riscului de cerere reprezentat de cantități de deșeuri generate sau de reciclabile valorificate mai mici decât cele luate în calcul la fundamentarea tarifului, părțile vor conveni fie modificarea tarifului conform prevederilor legale, fie adoptarea altor măsuri de natură să asigure restabilirea echilibrului contractual.

(3) Concedentul nu se obligă la plata niciunei sume compensatorii în cazul realizării riscurilor preluate integral de Concesionar conform ofertei înaintate și prevederilor prezentului contract.

ARTICOLUL 15 - FLUXUL DEȘEURILOR ȘI RELAȚIA CU OPERATORII DE SALUBRIZARE/ GENERATORII

(1) Concesionarul va furniza/presta Serviciul în întreaga Arie a Delegării, desfășurând activitățile de sortare, pentru întreaga cantitate de Deșeuri care pot fi acceptate la Instalațiile de Deșeuri conform Autorizațiilor aferente de mediu și care sunt predate de Operatorul de Salubritate/.

(2) Concesionarul va accepta la Instalațiile de Deșeuri pe care le administrează numai Deșeuri generate în Aria Delegării care sunt predate de Operatorul de Salubritate /, care sunt conforme cu toate Autorizațiile emise pentru respectiva Instalație de Deșeuri, în special autorizația de mediu. Este interzisă acceptarea la sortare a oricăror Deșeuri generate în afara Ariei Delegării sau a oricăror Deșeuri cu nerespectarea obligațiilor stipulate de prezentul Articol, încălcarea acestor obligații constituind o încălcare gravă care dă dreptul la rezilierea Contractului conform procedurii prevăzute la Articolul 39.

(3) Fluxul deșeurilor care va fi respectat în executarea prezentului contract este cel descris în Regulamentul de salubritate al Județului Vâlcea.

(4) Concesionarul va fi familiarizat cu criteriile de acceptare a materialelor reciclate recuperate și se va asigura că Deșeurile primite de el corespund acestor criterii.

(5) Este interzis Concesionarului să procedeze la depozitarea fracției valorificabile de Deșuri.

ARTICOLUL 16 - PROCEDURILE DE ACCEPTARE A DEȘEURILOR

(1) Concesionarul va asigura implementarea procedurilor corespunzătoare de acceptare a Deșeurilor, inclusiv următoarele:

- a. Operatorul de Salubritate care aduce Deșuri pentru sortare/ trebuie să fie în prealabil înregistrat;
- b. Toate Deșeurile care ajung la orice Instalație de Deșuri trebuie să facă obiectul unei inspecții vizuale;
- c. Toate Deșeurile care nu îndeplinesc criteriile de acceptare și sunt considerate ca necorespunzătoare pentru sortare/tratare vor fi respinse;
- d. Fiecare transport de Deșuri acceptat la sortare va fi înregistrat (greutate, caracteristici și sursa, data și producătorul/deținătorul, datele de identificare ale vehiculului care efectuează transportul și șoferul său).

ARTICOLUL 17 – PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR

(1) Concesionarul se obligă să execute Serviciul de sortare a Deșeurilor în conformitate cu termenele/intervalele stabilite în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), precum și în Programul de Operare din prezenta Clauză și din Caietul de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract).

(2) Concesionarul va asigura capacitatea suficientă pentru Instalațiile de Deșuri din pe care le gestionează, pe întreaga Durată a Contractului, pe baza estimărilor de Deșuri generate, care îi este pusă la dispoziție de Concedent.

(3) Concesionarul se obligă să supravegheze prestarea Serviciului, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și alte resurse, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute pentru îndeplinirea Contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract, în Caietul de Sarcini al Serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea.

(4) Concedentul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciului pentru a stabili conformitatea acestuia cu prevederile din propunerea tehnică inclusă în Oferta, în raport cu cerințele din Documentația de Atribuire, Caietul de Sarcini și Regulamentul Serviciului.

(5) Verificările vor fi efectuate de către Concedent prin reprezentanții săi împuterniciți. Concedentul are obligația de a notifica în scris Concesionarului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

(6) Programul de Operare care constă în graficul pentru primirea Deșeurilor (orele de funcționare) la fiecare Instalație de Deșeuri va fi corelat cu graficul de colectare pentru Deșeurile care sunt aduse la respectiva Instalație. Orarul este stabilit în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract) și poate fi modificat doar prin hotărâre a Concedentului cu o notificare prealabilă scrisă către Concesionar cu 30 (treizeci) de Zile înainte ca modificarea să devină efectivă.

(7) Concesionarul va menține în bună stare de funcționare toate utilajele, echipamentele, construcțiile și vehiculele aferente Instalațiilor de Deșeuri pe care le gestionează. Concesionarul va pune la dispoziție o dovadă a sumei anuale cheltuite cu lucrările de întreținere, reparații, renovări și înlocuiri, corelat cu obligațiile sale de raportare prevăzute la Articolul 13 alin. 10 din prezentul Contract.

(8) Concesionarul va avea toate utilajele, echipamente și vehiculele corespunzătoare, într-o stare tehnică bună, pentru sortarea Deșeurilor și transportul lor ulterior, precum și personal cu calificarea corespunzătoare pentru operarea acestora, conform Caietului de Sarcini al Serviciului, anexat la prezentul Contract.

(9) În cazul unei defecțiuni la un utilaj, un echipament sau un vehicul, Concesionarul va asigura imediat reparația/înlocuirea acestuia.

(10) Concesionarul va menține permanent în stare bună de funcționare podul-basculă pentru recepția Deșeurilor, care va fi calibrat anual de un prestator autorizat.

(11) Concesionarul va elabora și va implementa planuri anuale (respectiv pentru fiecare An Contractual) de revizii și reparații pentru clădiri, utilaje, echipamente și vehicule, executate cu forțe proprii și cu terți.

(12) Concesionarul va ține evidența orelor de funcționare a utilajelor, echipamentelor și vehiculelor.

(13) Concesionarul va deține toate documentele necesare de însoțire a Deșeurilor transportate, din care să rezulte sursa Deșeurilor, destinația Deșeurilor respective, tipul de Deșeuri, cantitatea de Deșeuri și codificarea acestora conform normelor aplicabile.

ARTICOLUL 18 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Concesionar în derularea Contractului sunt următoarele:

18.1. Bunurile de Retur

18.1.1. Acestea sunt bunurile Concedentului puse la dispoziția Concesionarului, prin concesiune, pe întreaga Durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea Consiliului Județean Vâlcea și administrarea Concedentului pe întreaga Durată a Contractului. Concesionarul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.

18.1.2. Inventarul Bunurilor de Retur existente la Data Semnării Contractului este prevăzut în Anexa nr. 4 la prezentul Contract. Pentru Bunurile de Retur prevăzute la art. 18.1.1. se încheie un proces-verbal de predare-primire între Concesionar și Concedent, care constituie Anexa nr. 5 la prezentul Contract. În situația în care pe parcursul executării Contractului Concedentul investește în Bunuri de Retur noi de natura celor prevăzute la art. 18.1.1., acestea vor fi concesionate Concesionarului, iar Anexele nr. 4 și nr. 5 vor fi actualizate corespunzător. Bunurile de Retur, proprietate publică sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct în patrimoniul Concesionarului.

18.1.3. Toate Bunurile de Retur revin de drept Concedentului, la încetarea Contractului din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit.

18.1.4. Concesionarul are obligația de a efectua lucrări de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur pe Durata Contractului, conform Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract). Concesionarul se va asigura că toate Bunurile de Retur sunt exploatate, întreținute și asigurate în conformitate cu instrucțiunile de fabricație și că sunt folosite conform normelor de siguranță.

18.1.5 – Investițiile făcute pentru înlocuirea Bunurilor de Retur deteriorate sau furate și care sunt realizate din fonduri proprii ale Concesionarului, rămân în proprietatea sa pe toată Durata Contractului și revin de drept, la Data Încetării Contractului, gratuit și libere de orice sarcini, Concedentului, fiind integrate domeniului public.

18.1.6 – Investițiile realizate de Concesionar din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Bunurilor de Retur, se vor amortiza de către acesta pe Durata Contractului.

17.1.7. Concesionarul nu va folosi nicio parte a unui bun sau a spațiilor de lucru pentru care a fost acordat dreptul de administrare, în alt scop decât prestarea Serviciului, fără aprobarea scrisă și prealabilă a Concedentului care este proprietarul respectivului bun/spațiu

18.1.8. Concesionarului îi este interzis să constituie garanții reale asupra oricărui element aferent Bunurilor Concesionarului.

18.1.9. Concesionarul nu poate închiria sau ceda, sub nicio formă juridică, folosința Bunurilor de Retur și elementelor lor componente.

18.1.10. Concesionarul este obligat să exploateze și să întrețină Bunurilor Concedentului, cu diligența unui bun proprietar.

18.1.11. Pentru casarea Bunurilor de Retur din categoria mijloace fixe sau bunuri de inventar, pe care Concedentul le-a concesionat Concesionarului, Părțile au obligația de a aplica la timp procedurile legale pentru casarea bunurilor publice.

18.1.12. Concesionarul va permite accesul reprezentanților Concedentului în spațiile/clădirile utilizate în executarea prezentului Contract, pentru a-și putea exercita drepturile de monitorizare în conformitate cu prevederile Contractului.

18.2. Bunuri Proprii care aparțin Concesionarului și nu vor fi transferate Concedentului la încetarea Contractului. Concesionarul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.

ARTICOLUL 19 – GESTIUNEA SERVICIULUI ÎN RELAȚIE CU ALȚI OPERATORI DE SALUBRIZARE.

- (1) Concesionarul va încheia contracte cu Operatorul de Salubritate din Aria Delegării, pentru a putea primi Deșeurile care îndeplinesc criteriile de acceptare și sunt generate în Aria Delegării, pentru sortare la Instalațiile de Deșeuri. Mecanismul contractual la nivelul Ariei Delegării va respecta fluxul Deșeurilor prevăzut la Articolul 15 („Fluxul Deșeurilor”) din prezentul Contract.
- (2) Concesionarul, în calitate de gestionar al serviciului de sortare va gestiona transportul Deșeurilor reziduale, rezultate de la Instalațiile de Deșeuri, cu respectarea fluxului de Deșeuri prevăzut la Articolul 15 („Fluxul Deșeurilor”) din prezentul Contract.
- (3) Plata contra - valorii Serviciului, precum și a tarifului la Depozit sau alte tarife datorate pentru tratare, se va face conform mecanismului tarifar și de plată prevăzut la Articolul 10 („Tariful”) din prezentul Contract.

ARTICOLUL 20 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

- (1) Concesionarul va revizui planul său intern de sănătate și securitate în muncă, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta Concedentului documentul revizuit.
- (2) Concesionarul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele (în măsura în care acestea se află sub controlul său) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului, va întreține, pe cheltuială proprie,

instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar, sau la solicitarea Concedentului sau la solicitarea oricărei Autorități Competente, în domeniul protecției, securității și sănătății populației.

(3) Concesionarul va fi responsabil de securitatea permanentă a sitului, în perimetrul Instalațiilor de Deșeuri și va lua toate măsurile corespunzătoare în acest sens. Concesionarul va interzice accesul persoanelor neautorizate în sit și va asigura că nici un fel de Deșeuri nu sunt extrase de la Instalațiile de Deșeuri pe care le gestionează de către persoane neautorizate sau prin proceduri neînregistrate.

ARTICOLUL 21 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI

(1) De la Data de Începere a Contractului, Concesionarul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei Legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată.

(2) Concesionarul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Concedentului, ale căror cauze sunt anterioare Datei de Începere a Contractului și au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei Legi privind mediul înconjurător. Concedentul se obligă să-l despăgubească pe Concesionar pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

(3) Concesionarul va monitoriza factorii de mediu și activitatea la Depozit conform obligațiilor prevăzute de Autorizații, în special de autorizația de mediu.

(4) Concesionarul are obligația de a încheia o asigurare a răspunderii civile pentru poluare care să acopere riscul în caz de accident/prejudiciu de mediu în valoare delei/an.

ARTICOLUL 22 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

(1) În termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului de concesiune, Concesionarul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cotă de 5 % din valoarea fără TVA Contractului, sub sancțiunea rezoluției de plin drept a contractului contract fara a mai fi necesara punerea in intarziere sau interventia instantelor de judecata.

(2) Concesionarul se obligă să constituie și să mențină garanția de bună execuție la nivelul a 5% din valoarea actualizată fără TVA a contractului, prin scrisoare de garanție emisă de o bancă sau o poliță emisă de o societate de asigurări, care devine Anexa nr. 10 („Garanția de Bună Execuție”) la prezentul Contract.

(3) Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului.

- (4) Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Concesionarului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Concedentul în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Concesionar a obligațiilor sale.
- (5) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către Concedent, în limita prejudiciului creat, pentru plata sumelor menționate la Art. 1 ("Definiții și interpretare") din prezentul Contract, numai după notificarea Concesionarului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) Zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Concesionarul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Concedentul va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare.
- (6) În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, Concesionarul o va reface sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) Zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau încetare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Concesionarul va fi obligat să refacă Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de 15 (cincisprezece) Zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.
- (7) Nerespectarea de către Concesionar a obligațiilor prevăzute de prezentul articol reprezintă o încălcare semnificativă de către Concesionar a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului") de mai jos.
- (8) Concedentul va returna Operatorului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) Zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Concedentului odată cu încetarea Contractului, dacă Concedentul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Concesionar a unor obligații contractuale.

ARTICOLUL 23 - ASIGURĂRI

(1) Fără a aduce atingere altor sarcini, obligații și/sau răspunderi ale Concesionarului asumate în baza acestui Contract, în Perioada de Mobilizare, Concesionarul, pe proprie răspundere și cheltuială, va obține și va menține pe întreaga durată a Contractului polițele de asigurare cu acoperirea prevăzută de Lege și Bunele Practici Comerciale și în special următoarele asigurări, după cum sunt detaliate în Anexa nr. 9 la prezentul Contract:

- a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului;

- b) Asigurări auto acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Concesionar în gestiunea Serviciului;
 - c) Asigurări pentru salariați, conform Legii în domeniul muncii;
 - d) Asigurarea de răspundere civilă generală și specială pentru răspunderea civilă rezultată din producerea riscului de poluare apă freatică și a riscului de incendiu.
- (2) Concesionarul va fi obligat să încheie orice alte asigurări prevăzute de Legea în vigoare la un moment dat pe Durata prezentului Contract.
- (3) Concesionarul, la cererea Concedentului, va furniza copii ale polițelor de asigurări prevăzute la alin. (1) de mai sus.
- (4) Concesionarul se va asigura că fiecare poliță de asigurare cerută prin prezentul articol care are drept obiect bunuri ce aparțin Concedentului sau care privește răspunderea civilă a Concesionarului:
- a) prevede că orice acțiune de revendicare a Concedentului împotriva asigurătorului va fi acceptată de asigurător ca îndeplinind criteriile de revendicare, și
 - b) conține prevederile prin care se solicită asigurătorului ca în termen de 30 (treizeci) de Zile să adreseze o notificare Concedentului înainte de orice anulare sau modificare semnificativă a poliței în cauză. Primirea de către Concedent a acestor notificări nu va exonera Concesionarul de nicio obligație, responsabilitate sau răspundere contractuală sau legală.
- (5) Asigurarea de răspundere civilă va include o clauză prin care asiguratorul acceptă că termenii asigurării se aplică Concedentului și Concesionarului, angajaților, agenților, funcționarilor acestora ca în cazul în care o asigurare separată ar fi fost încheiată pentru fiecare dintre ei.
- (6) În cazul în care Concesionarul nu încheie vreuna dintre asigurările prevăzute de prezentul articol și detaliate în Anexa nr. 9 la Contract sau încheie o asigurare cu acoperire insuficientă, Concedentul are dreptul să dea un preaviz de maximum 15 (cincisprezece) Zile Concesionarului, pentru a-și îndeplini această obligație, înainte de a rezilia Contractul conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului").
- (7) Concesionarul va informa Concedentul în legătură cu orice situație ce ar putea avea ca efect formularea unei solicitări de plată sau a unei cereri de despăgubiri oricărei polițe de asigurare de îndată ce este posibil și în termen de cel mult 10 (zece) Zile de la producerea evenimentului asigurat. În continuare, Concesionarul va soluționa cererea direct cu asiguratorii respectivi, va acționa în interesul ambelor Părți și va informa Concedentul despre toate etapele privind soluționarea unor astfel de cereri.

(8) Concesionarul va utiliza toate sumele primite din asigurări pentru daunele sau pagubele bunurilor Contractului pentru a repara, reconstrui sau înlocui bunurile respective în scopul prestării fără întrerupere a Serviciului conform prevederilor prezentului Contract.

(9) În cazul unei cereri de despăgubire formulată în baza oricărei polițe de asigurare încheiate de Concesionar, acesta va fi unic răspunzător pentru achitarea franșizei fără a prejudicia utilizarea despăgubirilor de risc acoperite de asigurări în baza Contractului.

(10) Concesionarul va furniza dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, la cererea Concedentului.

ARTICOLUL 24 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT

(1) Concesionarul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Concesionarul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu prezentul Contract, în conformitate cu dispozițiile legale. În măsura în care Concesionarul nu va evidenția aceste intrări și ieșiri contabile în mod separat, atunci Concedentul va putea rezilia Contractul în condițiile Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

(3) Concedentul poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute în condițiile prezentului Articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Concedent. Concesionarul are obligația de a permite Concedentului și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment pe Durata Contractului.

(4) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile la care se face referire în prezentul Articol vor fi păstrate de Concesionar pe o perioadă de timp cerută de Lege. La expirarea acestei perioade, Concesionarul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere aprobarea Concedentului printr-o adresă scrisă trimisă cu cel puțin 30 (treizeci) de Zile înainte. În urma primirii adresei Concedentul poate prelua pe cheltuială proprie registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile, notificând intenția sa printr-o adresă trimisă Concesionarului cu cel puțin 10 (zece) Zile înainte de expirarea perioadei de 30 (treizeci) de Zile.

ARTICOLUL 25 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI

(1) Concesionarul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Concedent sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anume fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea

oricărei persoane, în legătură cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului").

(2) Concedentul poate rezilia prezentul Contract, conform Articolului 38 ("Rezilierea Contractului"), în cazul în care Concesionarul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru ca a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Concedentul;
- b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Concedentul
- c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Concedentul;
- d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Concedentului, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

ARTICOLUL 26 – SUB – CONTRACTAREA . TERȚUL SUSȚINĂTOR

- (1) Concesionarul are obligația de a preciza partea / părțile din contract pe care le subcontracteze și de a indica datele de identificare ale subcontractanților propuși.
- (2) Subcontractarea nu diminuează răspunderea Concesionarului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de concesiune.
- (3) Concedentul efectuează plăți corespunzătoare părții / părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși, dacă aceștia solicită și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.
- (4) Concesionarul are obligația de a notifica entității contractante orice modificări ale informațiilor privind subcontractanții pe durata contractului de concesiune.
- (5) Introducerea de noi subcontractanți este posibilă doar cu acordul Concedentului.
- (6) În cazul în care contractantul a prezentat susținere acordată de unul sau mai mulți terți vizează pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, terțul/terții susținător/susținători răspund solidar cu Concesionarul pentru îndeplinirea obligațiilor prezentului contract.
- (7) Pentru recuperarea prejudiciilor determinate de neacordarea susținerii conform angajamentelor prezentate, Concesionarul cedează Concedentului, cu titlu de garanție,

drepturile de a urmări orice pretenție împotriva terțului / terților susținători pentru daune generate de nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere.

ARTICOLUL 27 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE CONCESIONAR

(1) Concedentul va fi notificat de către Concesionar despre toate contractele a căror valoare depășește suma de 250.000 lei încheiate în vederea executării obligațiilor care rezultă din prezentul contract și va furniza copii ale acestor contracte imediat după semnarea acestora de către Concesionar.

CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ARTICOLUL 28 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

(1) Nerespectarea dovedită de către oricare dintre Părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incumbă în temeiul prezentului Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

(2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.

(3) Încetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după Data Încetării Contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării Contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor Contractului și care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

ARTICOLUL 29 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI ÎN SARCINA CONCESIONARULUI

(1) Concesionarul declară și garantează ca acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fața Concedentului cât și, în unele situații, față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, prestarea Serviciului și exploatarea Bunurilor de Retur conform prevederilor prezentului Contract. Nici Concedentul, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Concesionar a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului. Concesionarul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii prezentului Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Serviciului, operarea Bunurilor de Retur, și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(2) Nerespectarea de către Concesionar a Indicatorilor de Performanță, stabiliți conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și preluați în Anexa nr. 6 (“Indicatorii de Performanță”) la prezentul Contract, va atrage obligația Concesionarului de a plăti penalități contractuale.

(3) Nu sunt acceptate cazuri de nerespectare a obligațiilor contractuale sau a Indicatorilor de Performanță, în afara celor expres stipulate în Contract.

(4) Nerespectarea gravă și repetată a Indicatorilor de Performanță poate determina rezilierea Contractului de către Concedent, conform Articolului 39 (“Rezilierea Contractului”) (5) În plus fata de orice alte despăgubiri, penalități sau sancțiuni prevăzute în acest Contract, Concesionarul va despăgubi Concedentul și pe mandatarii sau prepușii acestuia în legătura cu orice pretenții sau prejudicii invocate de orice altă persoană decât Concedentul, care pot fi generate de, sau în cursul, sau în legătură cu neîndeplinirea de către Concesionar a oricăror obligații în baza prezentului Contract.

(6) Sumele primite de către Concedent ca penalități vor constitui o sursă de alimentare a Fondului IID.

ARTICOLUL 30 – RĂSPUNDEREA CONCEDENTULUI

(1) Concedentul declară că înainte de atribuirea prezentului Contract a depus toate eforturile pentru a se asigura că informațiile furnizate conțin toate datele cunoscute lui și pe care le consideră relevante sau importante în prestarea Serviciului, iar Concesionarul declară că a luat act și a confirmat că a analizat și verificat toate informațiile furnizate și condițiile privind prestarea adecvată a Serviciului.

(2) Concedentul nu poate exercita vreun drept de dispoziție asupra Bunurilor de Retur concesionate pe parcursul Duratei Contractului, fără ca acordul scris al Concesionarului să fie obținut anterior, acord care nu va fi întârziat în mod nejustificat.

(3) Concedentul nu îl va tulbura pe Concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.

(4) În niciun caz Concedentul nu va fi răspunzător față de Concesionar de vreo Daună ori Daună indirectă sau cheltuială de orice natură pe care Concesionarul le-ar putea suporta sau înregistra datorită: (i) producerii unui eveniment de Forță Majoră (ii) stării Bunurilor concesionate sau a amplasamentelor aferente acestora sau (iii) oricărei nereușite a Concesionarului de a realiza veniturile previzionate în baza prezentului Contract.

ARTICOLUL 31 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A CONCESIONARULUI

(1) Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 29 (“Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Concesionarului”) de mai sus privind răspunderea Concesionarului, acesta nu va putea fi ținut răspunzător pentru neîndeplinirea vreunei obligații ce-i revine în baza

prezentului Contract dacă neîndeplinirea respectivei obligații este o consecință directă a situațiilor prevăzute la alineatele de mai jos din prezentul Articol.

(2) Concesionarul nu va fi obligat să îndeplinească obligațiile sale contractuale, inclusiv Indicatorii de Performanță, în măsura în care acesta nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a obligațiilor contractuale în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească obligațiile contractuale, ca o consecință directă a:

- a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;
- b) nerespectării de către Concedent a propriilor sale obligații asumate prin prezentul Contract sau de către alt Operator de Salubritate sau Generator a obligațiilor acestuia (acestora) asumate prin contractul încheiat cu Concesionarul; iar Concesionarul va informa Concedentul despre această nerespectare în termen de cel mult 5 (cinci) Zile Lucrătoare în vederea îndeplinirii corecte a rolului Concedentului de mediere și de interfață cu Concedentul, precum și de monitorizare a modului în care sunt prestate serviciile de salubritate în ansamblu în Aria Delegării. Nerespectarea de către Concesionar a acestei obligații de informare a Concedentului va duce la neaplicarea exonerării sale de răspundere prevăzută în prezentul alineat;
- c) acțiunii, inacțiunii sau faptelor unor terțe persoane pentru care Concesionarul nu este responsabil.

(3) În cazul în care Concesionarul se află în imposibilitatea de a presta Serviciul, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului, atunci Concesionarul va notifica imediat Concedentul, în condițiile prevăzute de prezentul Contract oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației, precum și orice alte detalii pe care Concedentul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui Contract și nu va elibera sau exonera în niciun fel Concesionarul de obligația de a presta Serviciul conform Contractului și a Legii în vigoare cu privire la suspendarea sau limitarea prestării serviciilor în domeniul salubrității localităților.

ARTICOLUL 32 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR

(1) Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrală a Daunelor suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului Contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

ARTICOLUL 33 - RECUPERAREA DEBITELOR

(1) Concedentul este îndreptățit să recupereze de la Concesionar orice prejudicii suferite din vina Concesionarului, care sunt descoperite după Data Încetării Contractului, în conformitate cu Legea aplicabilă.

(2) Comisioanele bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Concesionar Concedentului cad în integralitate în sarcina Concesionarului.

CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE

ARTICOLUL 34 – FORȚA MAJORĂ

(1) „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului. Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:

- i. trăsnete, cutremure, uragane și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;
- ii. explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- iii. contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- iv. bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:

- i. război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocaje și embargo-uri;
- ii. acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
- iii. orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
- iv. greve sau alte mișcări revendicative la scara națională și motivate predominant politic.

c) Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:

- i. refuzul, fără un motiv justificat, oricărei Autorități Competente de a elibera orice aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei Autorități Competente având efecte similare;
- ii. orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare Autoritate Competentă împotriva Concesionarului (care poate include orice anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat);
- iii. orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Concesionarului de către Guvernul României sau de către oricare Autoritate Competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Concesionar a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a Legii);
- iv. orice acte ilegale din partea unor terți inclusiv poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

Forța Majoră nu va include: probleme financiare ale Părților, livrarea cu întârziere a materialelor sau executare cu întârziere / neexecutarea de către contractanții acestora a obligațiilor lor contractuale, condiții meteorologice posibile în condițiile climatice din Aria Delegării, insuficiența forței de muncă sau a echipamentelor sau a materialelor (dacă nu se datorează Forței Majore).

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

- a) Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor corespunzătoare, astfel cum este prevăzut în prezentul Contract.
- b) Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forța Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp cât durează evenimentul de Forță Majoră; cu condiția, totuși, ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului articol.

(3) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 (trei) Zile Lucrătoare după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte, dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de Forță Majoră și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

(5) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 30 (treizeci) de Zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a acelui eveniment de Forță Majoră, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări și cu un preaviz de 10 (zece) Zile.

ARTICOLUL 35 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

(2) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță Majoră, astfel cum este descris la Articolul 34 ("Forță Majoră").

(3) În situația în care, independent de Concesionar și de voința sa, Modificări Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forță Majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract și care nu constituie riscuri de cerere asumate integral de Concedent, datorate sau nu Concedentului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările / ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.

(4) Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 60 (șaizeci) de Zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Concesionarul va avea obligația de a presta Serviciului în continuare pe o durată de cel mult 365 de Zile, în vederea asigurării continuității Serviciului.

CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 36 –MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR

(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante.

(2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform Legii.

ARTICOLUL 37 – MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE CONCEDENT

Concedentul poate modifica unilateral cerințele legate de modul de gestiune și de prestare a Serviciului care sunt prevăzute în Regulamentul Serviciului sau Caietul de Sarcini al Serviciului, atașate ca Anexele nr. 1 și nr. 2 la prezentul Contract, prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, prin act adițional la Contract, cu noul Regulament al Serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al Serviciului după caz. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 34 (“Menținerea echilibrului contractual”).

CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 38 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

(1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Concedentului;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Parți, prin reziliere, conform Articolului 39 (“Rezilierea Contractului”), prin reziliere cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- c) în cazul imposibilității obiective a Concesionarului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la Articolul 34 (“Forța Majoră”), fără plata unei despăgubiri;
- d) în situația în care, în urma parcurgerii procedurilor speciale prevăzute la Articolul 35 (“Menținerea echilibrului contractual”), este permisă încetarea Contractului;
- e) în cazul falimentului Concesionarului;

- f) în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a Concesionarului;
 - g) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, respectând Legea aplicabilă, în vigoare la acea dată.
- (2) În cazul încetării Contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 30 (treizeci) de Zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz.
- (3) Concesionarul va coopera deplin pentru preluarea gestiunii Serviciului cu noul operator căruia i se va delega gestiunea Serviciului sau cu Concedentul, după caz, în sensul următoarelor:
- a) să mențină legătura cu Concedentul și /sau noul operator, să furnizeze asistență și sprijin privind Serviciul și transferul lor către Concedent sau noul operator;
 - b) să furnizeze Concedentului și noului operator toate informațiile privind Bunurile de Retur, inclusiv amplasamentele aferente, precum și serviciile necesare funcționării și prestării acestora;
 - c) în timpul Contractului sau după încetarea acestuia, să nu acționeze în niciun fel, direct sau indirect, care să prejudicieze, să împiedice sau să facă dificil transferul Serviciului.
- (4) La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Concesionar în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:
- a) Bunurile de Retur vor reveni Concedentului de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini.
 - b) Bunurile Proprii, cu excepția Bunurilor de preluare, vor rămâne proprietatea Concesionarului.
- (5) La data încetării Contractului sau la data convenită pentru predare („Data de Predare”), Concesionarul va transfera, fără niciun drept de retenție, fără costuri și cheltuieli pentru Concedent, toate drepturile, titlurile de proprietate și garanțiile legate de Bunurile de Retur, incluzând, cu condiția să facă parte sau să fie utilizate în prestarea Serviciului, toate drepturile, titlurile și garanțiile Concesionarului privind Bunurile de Preluare pentru care Concedentul și-a exprimat intenția de preluare și a plătit contravaloarea lor până la acea dată.
- (6) La Data de Predare, Concesionarul va informa Concedentul despre starea activelor, inclusiv o listă completă a tuturor defecțiunilor ce afectează sau ar putea afecta funcționarea în condiții de siguranță a acestora. Părțile vor încheia un proces-verbal de predare-primire a tuturor Bunurilor de Retur și a acelor Bunuri de Preluare pe care Concedentul le preia.

ARTICOLUL 39 – REZILIEREA CONTRACTULUI

39.1. Rezilierea Contractului din culpa Concesionarului

39.1.1. Concedentul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

- a) o încălcare semnificativă, de către Concesionar, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Concedentului sau asupra capacității Concedentului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Concesionar, în conformitate cu Art. 39.1.2;
- b) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;
- c) nerealizarea corespunzătoare sau la termenul prevăzut a Investițiilor;
- d) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Concesionar;
- e) nerespectarea Articolului 26 (“Sub-contractare. Terț susținător”) din prezentul Contract, de către Concesionar;
- f) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Concedentului sau împiedicarea Concedentului de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;
- g) orice gajare sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri de Retur;
- h) Concesionarul nu a încheiat sau nu a menținut în vigoare asigurările prevăzute de prezentul Contract și Anexa nr. 9 (“Asigurări”) la Contract;
- i) practici corupte ale Concesionarului în conformitate cu Articolul 25 (“Clauza de prevenire a corupției”);
- j) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului.

39.1.2. În cazul în care Concedentul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 39.1.1:

- a) Concedentul poate trimite Concesionarului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor (“Notificare de Încălcare”). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Concesionarul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 (nouăzeci) de Zile de la data primirii de către Concesionar a acestei notificări (“Perioada de Remediere”).
- b) În cazul în care Concedentul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Concedentul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului Articol 39.1.2.

- c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Concesionarul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Concedentului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- d) În cazul în care Concedentul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Concesionarului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Concesionarul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Concedentul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Concesionarului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- e) Concedentul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Concesionarului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Concedent. În acest caz, Concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

39.2 Rezilierea Contractului din culpa Concedentului

39.2.1. Concesionarul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Concedent a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Concesionarului, în baza prezentului Contract.

39.2.2. În cazul în care Concesionarul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 39.2.1, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevăzută la Art. 39.1.1.

CAPITOLUL IX ALTE CLAUZE

ARTICOLUL 40 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ

(1) Concesionarul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Concesionarul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată Durata Contractului.

(2) Concesionarul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
- c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite interval de timp;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu;

(3) Concesionarul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, în condițiile stabilite cu Concedentul în cadrul misiunii acesteia de monitorizare a executării prezentului Contract și va solicita personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata furnizării/prestării Serviciului.

(4) Concesionarul se va asigura ca personalul propriu este permanent supervizat și își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.

(5) Pe perioada executării prezentului Contract, Concesionarul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul intern al său. Concedentul va avea dreptul să solicite Concesionarului comunicarea Regulamentului intern și modificarea Regulamentului intern în măsura în care solicitarea de modificare este rezonabilă, în legătură cu dispoziții ale Regulamentului care afectează modul de prestare a Serviciului și în conformitate cu Legea aplicabilă. dispozițiile legale aplicabile. După aprobarea Regulamentului intern, Concesionarul îl va afișa la loc vizibil și îl va aduce la cunoștință tuturor angajaților, făcând dovada acestei formalități către Concedent prin prezentarea semnăturilor de luare la cunoștință. Concesionarul va lua măsuri disciplinare corespunzătoare împotriva oricărei persoane angajate de acesta care nu respectă prevederile Regulamentului intern.

(6) Concesionarul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

(7) Concesionarul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.

(8) În cazul încetării prezentului Contract, Concesionarul este de acord, iar Concedentul se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariaților Concesionarului, care sunt afectați de către acesta furnizării/prestării Serviciului.

(9) Personalul angajat al Concesionarului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Concesionarul va întocmi planuri anuale (respectiv pentru fiecare an calendaristic /An Contractual), pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruiți.

(10) Numărul angajaților Concesionarului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensații prevăzute de Lege sau contracte colective din partea Concesionarului.

(11) Concesionarul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu Legea. Concesionarul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Concedentului sau ADI și a oricărei alte persoane care intra în incintele Concesionarului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Concesionar vor fi în conformitate cu Legea.

ARTICOLUL 41 - CONFIDENȚIALITATE

(1) Părțile convin că prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informații Confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții.

(2) Fiecare Parte va păstra confidențiale toate Informațiile Confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare să dezvăluie astfel de Informații Confidențiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:

- a) Nici unei dezvăluiri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract, în scopul îndeplinirii acelor obligații;
- b) oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului Articol;
- c) oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;
- d) oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de Lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorități Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;
- e) oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;
- f) oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;
- g) oricărei dezvăluiri de către Concedent a unor informații legate de Serviciu și oricărei alte informații care pot fi solicitate în scopul efectuării unui proces de audit, către un

Concesionar ulterior cu privire la Serviciu, inclusiv către consultanții săi, în cazul în care Concedentul decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Serviciului;

- h) oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare; sau
- i) oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

(4) Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform literelor b), d), e), g) și h) de mai sus, Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul informațiilor este supus acelorași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.

(5) Concesionarul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Concedentului în legătură cu prezentul Contract altfel decât pentru scopurile prezentului Contract, decât cu acordul scris al Concedentului.

(6) La sau înainte de Data Încetării, Concesionarul se va asigura că toate documentele sau evidențele computerizate aflate în posesia, deținerea sau sub controlul său, care conțin informații referitoare la Serviciu sunt transmise Concedentului.

ARTICOLUL 42 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR

(1) Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Concesionar și care se raportează la furnizarea/prestarea Serviciului și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Concesionarului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia. Cu toate acestea, Concesionarul se obligă ca, la solicitarea rezonabilă a Concedentului și în măsura posibilului, să acorde Concedentului drepturi de utilizare asupra acestora corespunzătoare scopului solicitării, pe baza unui acord scris în acest sens, precizând toate condițiile tehnice, economice, juridice și durata folosirii lor.

(2) De asemenea, metodele și know-how-ul dezvoltate de Concesionar sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Concesionarului. Concedentul se angajează expres să nu divulge acest know-how, în totalitate sau în parte, către terți, oricine ar fi aceștia.

ARTICOLUL 43 – TAXE

Toate obligațiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu Legea, îi incumbă respectiva obligație fiscală.

ARTICOLUL 44 - CHELTUIELI

Doar dacă nu este altfel stipulat în mod expres în acest Contract, fiecare Parte își va plăti propriile costuri și cheltuieli (inclusiv onorariile și cheltuielile agenților săi, reprezentanților, consilierilor și contabililor) necesare pentru pregătirea, semnarea, îndeplinirea și respectarea termenilor acestui Contract.

ARTICOLUL 45 – CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Concesionarul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Concesionar imediat Concedentului, în scris.

(2) Concesionarul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Concesionarul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Concedentului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Concedentul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Concesionar în conformitate cu prevederile prezentului Articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Concesionarul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Concesionarul nu poate menține această independență, Concedentul are dreptul de a rezilia Contractul, conform procedurii prevăzute de Articolul 38 ("Rezilierea Contractului") fără a aduce atingere dreptului Concedentului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

ARTICOLUL 46 – REPREZENTANȚII PĂRȚILOR

(1) Pentru executarea prezentului Contract, în relația sa cu Concedentul și cu ADI, Concesionarul va numi o persoană ca „Manager de Contract”, care va asigura comunicarea corespunzătoare cu partenerii contractuali.

(2) Concedentul va numi de asemenea reprezentanții săi care vor asigura comunicarea cu Concesionarul.

(3) Fiecare Parte este îndreptățită să înlocuiască persoanele de contact, coordonatele și adresele menționate în prezentul Contract, cu condiția de a notifica în prealabil cealaltă Parte. Notificarea se va face în scris și va fi comunicată cu cel puțin 3 (trei) Zile Lucrătoare înainte ca modificarea să devină efectivă. Orice comunicare trimisă la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va fi considerată valabil efectuată dacă Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzător notificarea prevăzută în prezentul alineat.

ARTICOLUL 47 - COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) Pentru Concesionar

În atenția: Manager de Contract, Dl./D-na

Adresa:

Fax:

E-mail:

b) Pentru Concedent

În atenția: Dl./D-na.

Adresa:

Fax:

E-mail:

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin, fax sau e-mail sub condiția confirmării de primire.

(4) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.

(5) Dacă notificarea este transmisă prin fax sau e-mail, ea va considerată primită în prima Zi Lucrătoare după data transmiterii.

(6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

ARTICOLUL 48 – DREPTURILE TERȚILOR

(1) Nici un element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații conform sau în temeiul prezentului Contract vreunei alte persoane, alta decât Părțile și succesorii lor respectivi, nici nu va elibera sau exonera de obligații sau răspundere vreo altă persoană, terță față de vreuna dintre Părți, nici nu va conferi vreun drept de subrogare sau vreun drept de acțiune împotriva vreunei Părți din prezentul Contract.

ARTICOLUL 49 - RENUNȚARE

(1) Nicio renunțare nu va avea vreun efect juridic decât dacă este expres indicată ca fiind o renunțare și comunicată în scris celeilalte Părți, conform regulilor de comunicare dintre Părți stipulate la Articolul 47 (“Comunicări”) din Contract, și nicio altă acțiune, fapt sau omisiune nu va putea fi interpretată ca renunțare la vreun drept, termen sau prevedere a din prezentul Contract de către vreuna dintre Părți.

(2) Nici o renunțare făcută de o Parte la orice termen sau condiție din prezentul Contract, o dată sau de mai multe ori, nu va fi considerată sau interpretată ca o renunțare viitoare la același sau la alte termene sau condiții din Contract.

(3) Renunțarea unei Părți de a invoca încălcarea unei clauze contractuale sau a unei obligații de către cealaltă Parte nu va fi interpretată în nicio circumstanță ca renunțare la invocarea viitoarelor încălcări ale aceleași sau ale alte clauze contractuale ori ale aceleași sau ale alte obligații ce către aceeași Parte. Dacă oricare dintre Părți încalcă o obligație contractuală, renunțarea din partea Părții prejudiciate de a invoca dreptul său de a cere executarea obligației contractuale nu va fi interpretată ca o renunțare la dreptul însuși. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către una dintre Părți a unui drept conferit de prezentul Contract nu poate fi interpretat ca o renunțare la dreptul respectiv.

ARTICOLUL 50 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE

(1) Dacă în orice moment ulterior Datei Semnării, orice articol sau prevedere a prezentului Contract sunt declarate de orice instanță de judecată competentă ca fiind nelegale, nule sau că inaplicabile, conform Legii, respectivul articol sau prevedere nu va avea forță juridică și efect

juridic, dar nelegalitatea sau inaplicabilitatea lor nu va avea vreun efect asupra validității și aplicabilității oricăror alte prevederi ale prezentului Contract, care vor rămâne în continuare valide și aplicabile în măsura permisă de Lege.

(2) Nulitatea sau inaplicabilitate oricărui articol sau oricărei prevederi din prezentul Contract va fi stabilită în conformitate cu Articolul 53 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Părțile convin să depună toate eforturile pentru a negocia o modificare echitabilă a articolelor sau prevederilor acestui Contract care sunt anulate sau inaplicabile, iar validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Contractului nu vor fi afectate prin aceasta.

ARTICOLUL 51 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII

Părțile convin ca la încetarea din orice cauze a Contractului, prevederile privind obligațiile Concesionarului de menținere a continuității Serviciului pentru o perioadă de 365 de Zile, precum și Articolul 11 („Redevența”), Articolul 53 („Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”), Articolul 29 („Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Concesionarului”), Articolul 33 („Recuperarea debitelor”), Articolul 41 („Confidențialitate”), Articolul 43 („Taxe”), Articolul 52 („Declarații și garanții”) și Articolul 19 („Fondul pentru închidere și urmărire post-închidere a Depozitului”) vor rămâne în vigoare și își vor produce efectele în legătură cu toate aspectele contractuale care pot apărea sau se pot menține în continuare după Data Încetării Contractului.

ARTICOLUL 52 - DECLARAȚII ȘI GARANȚII

(1) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Concesionarul declară și garantează Concedentului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:

a) Concesionarul este o societate legal constituită, conform Legii din România.

b) Concesionarul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Concesionar ulterior Datei Semnării. Prezentul Contract a fost legal autorizat conform tuturor procedurilor interne societare din cadrul Concesionarului. Prezentul Contract este, iar celelalte documente și acte ce vor fi furnizate de către Concesionar ulterior Datei Semnării vor fi legal și valabil semnate și executate de către Concesionar, constituind convenții valide și opozabile Concesionarului, ce pot face obiectul executării integrale de către Concesionar, conform termenilor acestora.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Formularul nr.14

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de concesiune apărut în SEAP nr. _____ din _____ (ziua/luna/anul),
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
_____ (denumirea contractului de achiziție publică), noi
_____ (denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat
următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru
participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Operator economic,
(denumirea/numele)

(semnatura reprezentant legal)

CALCULE EFECTUATE CONFORM INFORMATIILOR DIN SF

Durata delegare - 8 ani

1 euro = 4,45

REZIDENTIALI (Populatie) - urban si rural

AN	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Rezidentiali - Tarife pe operatii - tarif maximal (lei/t)	281,48	280,01	296,79	304,7	311,6	318,65	325,87	333,74
Redeventa (lei/t)	25	25	30	30	30	30	30	35
Structura tarif pe operatii (%)								
Colectare (lei/t)	46,07	129,68	133,15	136,71	143,55	146,80	150,11	153,52
Sortare (lei/t)	16,76	47,18	48,44	49,74	51,07	52,22	53,41	55,85
Transfer (lei/t)	2,51	7,07	7,25	7,45	7,85	7,82	8,00	8,36
Compostare, TMB (lei/t)	11,1	31,24	32,08	32,94	33,82	34,59	35,37	36,17
Depozitare si monitorizare post-inchidere (lei/t)	22,66	63,78	65,49	67,24	69,05	70,61	72,21	73,84
Monitorizare depozite neconforme inchise (lei/t)	0,9	2,53	2,60	2,67	2,74	2,80	2,87	2,93

Rezidentiali - Tarif maximal dupa extragere redeventa (lei/t)	250,48	264,01	266,75	274,70	283,60	288,65	295,87	298,34
Colectare (lei/t)	46,07	118,16	121,63	122,89	126,55	129,73	132,98	136,31
Sortare (lei/t)	16,76	42,99	44,25	44,71	46,04	47,20	48,38	49,59
Transfer (lei/t)	2,51	6,44	6,63	6,70	6,89	7,07	7,25	7,43
Compostare, TMB (lei/t)	11,1	28,47	29,31	29,61	30,49	31,26	32,04	32,84
Depozitare si monitorizare post-inchidere (lei/t)	22,66	58,12	59,82	60,45	62,25	63,81	65,41	67,04
Monitorizare depozite neconforme inchise (lei/t)	0,9	2,31	2,38	2,40	2,47	2,53	2,60	2,66

Rezidentiali - Tarif maximal la sortare cu redeventa inclusa pentru cota de la colector (lei/t)	47,18	48,44	49,74	51,07	52,22	53,41	54,62	55,85
---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Rezidentiali - Tarif maximal la sortare cu redeventa inclusa pentru cota de la colector (lei/t) - pentru primul an de operare 51,56 lei/tona pentru calculul tarifului s-a folosit media ponderata a tarifulor de colectare pentru fiecare an in parte.

Rezidentiali - Tarif maximal la transfer (lei/t) - pentru primul an de operare 7,72 lei/tona pentru calculul tarifului s-a folosit media ponderata a tarifulor de transfer pentru fiecare an in parte.

NEREZIDENTIALI (agenti economici (CII) si pietre (asimilate ag ec)) - urban si rural

AN	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Nerezidentiali - Tarife pe operatii - tarif maximal (lei/t)	374,16	374,16	374,16	374,16	374,16	374,16	374,16	374,16
Redeventa (lei/t)	25	25	30	30	30	30	30	35
Structura tarif pe operatii (%)								
Colectare (lei/t)	46,07	172,38	172,38	172,38	172,38	172,38	172,38	172,38
Sortare (lei/t)	16,76	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71
Transfer (lei/t)	2,51	9,39	9,39	9,39	9,39	9,39	9,39	9,39
Compostare, TMB (lei/t)	11,1	41,53	41,53	41,53	41,53	41,53	41,53	41,53
Depozitare si monitorizare post-inchidere (lei/t)	22,66	84,78	84,78	84,78	84,78	84,78	84,78	84,78
Monitorizare depozite neconforme inchise (lei/t)	0,9	3,37	3,37	3,37	3,37	3,37	3,37	3,37

Nerezidentiali - Tarif maximal dupa extragere redeventa (lei/t)	348,16	348,16	344,16	344,16	344,16	344,16	344,16	338,16
Colectare (lei/t)	46,07	160,86	160,86	158,55	158,55	158,55	158,55	156,25
Sortare (lei/t)	16,76	58,52	58,52	57,68	57,68	57,68	57,68	56,84
Transfer (lei/t)	2,51	8,76	8,76	8,64	8,64	8,64	8,64	8,51
Compostare, TMB (lei/t)	11,1	38,76	38,76	38,20	38,20	38,20	38,20	37,65
Depozitare si monitorizare post-inchidere (lei/t)	22,66	79,12	79,12	77,99	77,99	77,99	77,99	76,85
Monitorizare depozite neconforme inchise (lei/t)	0,9	3,14	3,14	3,10	3,10	3,10	3,10	3,05

Nerezidentiali - Tarif maximal la sortare cu redeventa inclusa pentru cota de la colector (lei/t)	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71	62,71
---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Nerezidentiali - Tarif maximal la sortare cu redeventa inclusa pentru cota de la colector (lei/t) - pentru primul an de operare 62,71 lei/tona pentru calculul tarifului s-a folosit media ponderata a tarifulor de sortare pentru fiecare an in parte.

Nerezidentiali - Tarif maximal la transfer (lei/t) - pentru primul an de operare 9,39 lei/tona pentru calculul tarifului s-a folosit media ponderata a tarifulor de transfer pentru fiecare an in parte.

TARIF MAXIMAL (Rezidentiali + Nerezidentiali) la sortare cu redeventa inclusa - pentru primul an de operare 57,14 lei/tona pentru calculul tarifului s-a folosit media ponderata a tarifulor pentru rezidential si nerezidential

TARIF MAXIMAL (Rezidentiali + Nerezidentiali) la transfer - pentru primul an de operare 8,56 lei/tona pentru calculul tarifului s-a folosit media ponderata a tarifulor pentru rezidential si nerezidential

TOTAL REDEVENTA	7.252.805,00	771.575,00	771.575,00	925.890,00	925.890,00	925.890,00	925.890,00	1.080.205,00
-----------------	--------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------------

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
total tone								
246.904,00								
Total cant deseuri intrate in SS Brezoi+Raureni din care:	%	30.863,00	30.863,00	30.863,00	30.863,00	30.863,00	30.863,00	30.863,00
de la Residentiali (tone)	75,23	23.218,23	23.218,23	23.218,23	23.218,23	23.218,23	23.218,23	23.218,23
de la CII (tone)	24,77	7.644,77	7.644,77	7.644,77	7.644,77	7.644,77	7.644,77	7.644,77
Venituri estimate de la residentiali (lei)		998.060,16	1.027.362,22	1.038.024,59	1.068.961,03	1.095.811,53	1.123.245,73	1.151.341,47
Venituri estimate de la nerezidentiali (lei)		447.365,66	447.365,66	440.959,35	440.959,35	440.959,35	440.959,35	434.553,03
TOTAL VENITURI ANUALE DIN SORTARE (lei)		1.445.425,82	1.474.727,88	1.478.983,94	1.509.920,38	1.536.770,88	1.564.205,08	1.592.300,81
TOTAL VENITURI TARIF SORTARE (lei)		11.197.451,85						
		49 lei/t						

Total cant deseuri iesita ca reziduu umed din SS Brezoi+Raureni ce merge la compostare din care:	%	14.391,00	14.391,00	14.391,00	14.391,00	14.391,00	14.391,00	14.391,00
de la Residentiali (tone)	75,23	-	10.826,35	10.826,35	10.826,35	10.826,35	10.826,35	10.826,35
de la CII (tone)	24,77	-	3.564,65	3.564,65	3.564,65	3.564,65	3.564,65	3.564,65

Costuri cu Transfer la St Compostare Raureni a reziduurilor umede ramase - Total (lei)	-	100.936,53	102.982,74	103.279,95	105.440,29	107.315,30	109.231,08	111.193,05
Costuri cu Transfer la St Compostare Raureni a reziduurilor umede ramase - Total (lei)	-	69.696,23	71.742,44	72.487,01	74.647,35	76.522,37	78.438,15	80.400,12
Costuri cu Transfer la St Compostare Raureni a reziduurilor umede ramase - Total (lei)	-	31.240,30	31.240,30	30.792,94	30.792,94	30.792,94	30.792,94	30.345,57
Costuri cu Transfer la St Compostare Raureni a reziduurilor umede ramase - Total (lei)	-	446.372,68	455.421,67	456.736,01	466.289,73	474.581,63	483.053,79	492.599,95

pentru deseurile de la Rezidentiali	-	308.218,37	317.267,36	320.560,08	330.113,79	338.405,70	346.877,86	355.554,31	358.402,40
pentru deseurile de la Nerezidentiali -CII	-	138.154,31	138.154,31	136.175,93	136.175,93	136.175,93	136.175,93	136.175,93	134.197,55
Total cantitate rezidu rama dupa tratare ce trebuie depozitata (t)	%	2.158,65	2.158,65	2.158,65	2.158,65	2.158,65	2.158,65	2.158,65	2.158,65
15% din cantitatea intrata in S Compostare Raureni									
de la Rezidentiali (tone)	75,23	1.623,95	1.623,95	1.623,95	1.623,95	1.623,95	1.623,95	1.623,95	1.623,95
de la CII (tone)	24,77	534,70	534,70	534,70	534,70	534,70	534,70	534,70	534,70
Costuri cu depozitarea reziduurilor de la compostare Total (lei)		151.680,49	154.561,49	156.892,97	159.934,66	162.574,62	165.271,98	168.034,37	170.224,28
pentru deseurile de la Rezidentiali	-	107.695,14	110.576,15	113.537,49	116.579,19	119.219,15	121.916,50	124.678,90	127.498,69
pentru deseurile de la Nerezidentiali -CII	-	43.985,35	43.985,35	43.355,47	43.355,47	43.355,47	43.355,47	43.355,47	42.725,60
COSTURI TOTALE ANUALE		698.989,70	712.965,90	716.908,93	731.664,68	744.471,56	757.556,84	770.957,86	774.213,95

COST TOTAL **5.907.720,21** **24 lei/t**

%	Statia de sortare Brezoi								
100,00	Cantitate deseuri intrata in SS Brezoi (t/an)	2.992,00	2.992,00	2.992,00	2.992,00	2.992,00	2.992,00	2.992,00	2.992,00
46,52	Cantitate reziduuri umede la St Compost Raureni /dep Feteni	1.392,00	1.392,00	1.392,00	1.392,00	1.392,00	1.392,00	1.392,00	1.392,00
53,48									
	Statia de sortare Raureni								
100,00	Cantitate deseuri intrata in SS Raureni (t/an)	27.871,00	27.871,00	27.871,00	27.871,00	27.871,00	27.871,00	27.871,00	27.871,00
46,64	Cantitate reziduuri umede la St Compost Raureni /dep Feteni	12.999,00	12.999,00	12.999,00	12.999,00	12.999,00	12.999,00	12.999,00	12.999,00
53,36									

Cantitate deseuri reciclabile iesita din SS Brezoi///Cantitati de materiale sortate ce vor fi vandute/valorificate, din care:	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600	1600
Hartie & carton	685	685	685	685	685	685	685	685	685
Plastic	444	444	444	444	444	444	444	444	444
Metal	191	191	191	191	191	191	191	191	191
Sticla	282	282	282	282	282	282	282	282	282
Cantitate deseuri reciclabile iesita din SS Raureni///Cantitati de materiale sortate ce vor fi vandute/valorificate, din care:	14872	14872	14872	14872	14872	14872	14872	14872	14872
Hartie & carton	6459	6459	6459	6459	6459	6459	6459	6459	6459
Plastic	4058	4058	4058	4058	4058	4058	4058	4058	4058
Metal	1819	1819	1819	1819	1819	1819	1819	1819	1819
Sticla	2535	2535	2535	2535	2535	2535	2535	2535	2535
TOTAL Cantitati de materiale sortate din SS Brezoi + SS Raureni ce vor fi vandute/valorificate, din care:	16472	16472	16472	16472	16472	16472	16472	16472	16472
Hartie & carton	7144	7144	7144	7144	7144	7144	7144	7144	7144
Plastic	4502	4502	4502	4502	4502	4502	4502	4502	4502
Metal	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010	2010
Sticla	2817	2817	2817	2817	2817	2817	2817	2817	2817

	Curs Euro		4,45							
Euro/tona	Venituri unitare si VENITURI estimate prin vanzare reciclabile	lei/t	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
40	Hartie & carton	178	1.271.632,00	1.271.632,00	1.271.632,00	1.271.632,00	1.271.632,00	1.271.632,00	1.271.632,00	1.271.632,00
50	Plastic	222,5	1.001.695,00	1.001.695,00	1.001.695,00	1.001.695,00	1.001.695,00	1.001.695,00	1.001.695,00	1.001.695,00
160	Metal	712	1.431.120,00	1.431.120,00	1.431.120,00	1.431.120,00	1.431.120,00	1.431.120,00	1.431.120,00	1.431.120,00
2	Sticla	8,9	25.071,30	25.071,30	25.071,30	25.071,30	25.071,30	25.071,30	25.071,30	25.071,30
			3.729.518,30	3.729.518,30	3.729.518,30	3.729.518,30	3.729.518,30	3.729.518,30	3.729.518,30	3.729.518,30

TOTAL VENITURI Reciclabile **28.836.146,80** **121 lei/t**

TOTAL (VENITURI minus COSTURI) lei **36.125.869,05** **146 lei/t**

Forma de plata = tariful;
Mecanismul de plata - tariful este incasat de operatorul de colectare care plateste redeventa la Ci. Dupa plata redeventei operatorul de colectare plateste in aval pe baza de contract operatiunile de sortare, tratare, depozitare aferente cantitatilor facturate de operatorii/operatorii din aval.

PRESEDINTE,
CONSTANTIN RĂDUȚ

